

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мильчаков Михаил Борисович  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 12.01.2023 14:34:53  
Уникальный программный ключ:  
01f99420e1779c9f06d699b725b8e8fb9d59e5c3

ДОГОВОР № 8051

АРЕНДЫ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

№: 221631810046343454300100040106820244

«05» октября 2022 г.

Департамент муниципальной собственности администрации г. Кирова, в дальнейшем именуемый «Арендодатель», в лице Калугиной Светланы Юрьевны, исполняющей обязанности начальника департамента муниципальной собственности администрации города Кирова, действующей на основании Положения о департаменте муниципальной собственности администрации города Кирова, утвержденного решением Кировской городской Думы от 29 марта 2017 г. № 56/16, распоряжения администрации города Кирова от 07.09.2022 № 623-л, с одной стороны,

и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения», в лице директора филиала Мильчакова Михаила Борисовича, действующего на основании доверенности от 05.10.2022 № 107, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен на основании части 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции", в порядке заключения договора аренды на новый срок (предыдущий договор аренды от 25.05.2017 № 7465, заключенный на основании п. 3 ч. 1 ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции", решения комиссии по использованию муниципальной собственности от 20.10.2016 № 1057).

1.2. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование за плату нежилое помещение с кадастровым номером 43:40:000396:1418, расположенное по адресу: г. Киров, Октябрьский проспект, д. 124, площадью 437,3 кв.м (далее – объект аренды).

Целевое назначение нежилого помещения – для осуществления образовательной деятельности.

Характеристика и план помещения определяется приложением №1,2 к настоящему договору.

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора;

2.1.2. в сроки, установленные законодательством и нормативными правовыми актами, рассматривать обращения Арендатора, в том числе по вопросам использования объекта аренды, сдачи его в субаренду, ремонта, переоборудования, перепланировки;

2.1.3. направить в орган регистрации прав документы для государственной регистрации договора, соглашений о внесении изменений, дополнений в настоящий договор, о расторжении договора в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

#### 2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. использовать объект аренды в соответствии с целевым назначением, указанным в настоящем договоре.

2.2.2. обеспечить в органе регистрации государственную регистрацию договора, соглашений о внесении изменений, дополнений в настоящий договор, о расторжении договора в порядке и сроки, установленные действующим законодательством; в случае необходимости изготовить в установленном порядке за свой счет технический план помещения.

2.2.3. заключить договоры в 40-дневный срок с момента подписания настоящего договора:

- с предприятиями коммунального обслуживания на услуги, связанные с текущей эксплуатацией, включая техническое обслуживание, тепло, электроэнергию, газ, воду, канализацию, вывоз ТБО;

- с управляющей организацией договор управления общим имуществом многоквартирного жилого дома (в случае размещения объекта аренды в многоквартирном жилом доме).

2.2.4. не позднее 15 января каждого года действия договора аренды предоставлять копии договоров, указанных в п. 2.2.3, на следующий период. Предоставлять справки об отсутствии задолженности по оплате данных договоров в течении 30 дней с момента получения соответствующего запроса Арендодателя.

2.2.5. своевременно оплачивать все коммунальные услуги, услуги энергоснабжения, по содержанию и ремонту мест общего пользования и не допускать образование задолженности за оплату

коммунальных платежей. Нести все расходы, связанные с эксплуатацией и техническим обслуживанием объекта аренды, инженерных коммуникаций, оборудования, находящегося в имуществе или функционально связанного с ним, а также связанные с содержанием, текущим и капитальным ремонтом мест общего пользования пропорционально площади занимаемого помещения в здании.

2.2.6. в течение 10 дней с момента заключения договоров, указанных в п.2.2.3, представить информацию (копии договоров) Арендодателю.

2.2.7. в течение 10 дней с момента подписания настоящего договора поместить в доступном для обозрения месте арендуемого помещения вывеску с указанием организационно-правовой формы, наименования, адреса и телефонов своего постоянно действующего органа;

2.2.8. обеспечивать сохранность и содержать объект аренды, инженерные коммуникации и прилегающую территорию в надлежащем техническом, санитарном, противопожарном состоянии;

2.2.9. вносить арендную плату по настоящему договору в установленные настоящим договором сроки, а также производить оплату по договорам, указанным в п.2.2.3 настоящего договора;

2.2.10. производить за свой счет ремонт фасада здания пропорционально занимаемой площади, содержать фасад здания свободным от посторонних надписей; производить текущий и капитальный ремонт объекта аренды и инженерных коммуникаций, находящихся в нем в порядке, установленном законодательством и нормативными правовыми актами.

2.2.11. не производить никаких перепланировок и переоборудования объекта аренды, не изменять вид деятельности по его использованию без письменного разрешения Арендодателя и последующего согласования в соответствии с действующим законодательством.

В случае обнаружения самовольной перепланировки, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид объекта аренды, таковые за счёт Арендатора, в срок не более 6 месяцев с момента подписания настоящего договора, должны быть ликвидированы, а объект должен быть приведен в прежний вид, или согласованы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с предоставлением Арендодателю технического плана объекта аренды, в том числе в электронном виде для внесения изменений в Единый государственный реестр недвижимости.

В случае самостоятельного, по согласованию с Арендодателем, проведения перепланировки объекта аренды Арендатор обязан в 30-дневный срок произвести за свой счет его инвентаризацию и предоставить Арендодателю технический план, в том числе в электронном виде, изготовленный уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.12. Передавать объект аренды как в целом, так и частично в субаренду, безвозмездное пользование только с письменного согласия Арендодателя, в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» на срок не превышающий срок действия договора аренды при выполнении следующих требований:

- Арендатор обязан предоставить в течение 10 дней с момента заключения договора субаренды его копию;

- В договоре субаренды предусмотреть обязанность субарендатора освободить объект аренды с момента прекращения договора аренды независимо от причин;

- В договоре субаренды указываются данные о наименовании субарендатора, адресе субарендатора, сроке договора субаренды, размера арендной платы и условий ее внесения, данные об объекте субаренды и его целевом использовании в соответствии с целевым назначением объекта аренды в целом.

2.2.13. не использовать объект аренды и арендные права на это него в качестве предмета залога или имущественного вклада, а также не передавать права и обязанности по настоящему договору третьим лицам иными способами,

2.2.14. не допускать захламления бытовым и строительным мусором объекта аренды, внутренних дворов здания и мест общего пользования;

2.2.15. соблюдать технические, санитарно-эпидемиологические, противопожарные нормы, предъявляемые к данному объекту в соответствии с его назначением и видом деятельности Арендатора. В случае расположения в объекте аренды объекта малого бизнеса, относящегося к V классу опасности, установленному положениями СанПин 2.2.1/2.1.1.120-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», в условиях сложившейся градостроительной ситуации (при невозможности соблюдения размеров ориентировочной санитарно-защитной зоны), подтвердить расчетами, произведенными на границе жилой застройки, соблюдение установленных гигиенических нормативов загрязняющих веществ в

сферном воздухе и уровне физического воздействия на атмосферный воздух населенных мест. Меры ожидаемого загрязнения атмосферного воздуха и физического воздействия на атмосферный воздух (шум, вибрация, электромагнитные излучения) проводятся силами арендатора.

Проводить необходимое благоустройство прилегающей к объекту аренды территории в соответствии с правилами благоустройства, а также выполнять предписания уполномоченных и контрольных органов об устранении нарушений, допущенных при использовании объекта аренды и прилегающей территории.

2.2.16. своевременно проводить очистку крыш от снега, наледи, сосулек и удаление наростов на карнизах и водосточных трубах с соблюдением мер предосторожности во избежание несчастных случаев с пешеходами и повреждения воздушных сетей, деревьев и кустарников.

2.2.17. передать объект аренды арендодателю по акту в срок не более 7 дней по истечении срока договора аренды, а при досрочном его прекращении с момента получения соответствующего уведомления, в надлежащем санитарном и техническом состоянии.

2.2.18. обеспечивать представителям Арендодателя беспрепятственный доступ в объект аренды для проверки соблюдения условий договора и состояния объекта в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.

2.2.19. в случае аварии на инженерных коммуникациях, находящихся в объекте аренды, предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих организаций для проведения ремонтных работ,

2.2.20. при расположении объекта аренды в подвале здания, выполнять защитные мероприятия против затопления от паводков с целью сохранения находящегося там имущества, предотвращения аварий и других нежелательных последствий,

2.2.21. передать Арендодателю безвозмездно по истечении действия договора все произведенные в объекте аренды улучшения отделимые и неотделимые;

2.2.22. освободить объект аренды в связи с его аварийным состоянием, постановкой на капитальный ремонт, реконструкцией или сносом в сроки, определяемые Арендодателем, а в случае аварии или стихийного бедствия по требованию комиссии по ГО и ЧС города в установленные ею сроки,

2.2.23. в 5-дневный срок письменно уведомить Арендодателя об изменении наименования, места нахождения (для ИП - места проживания), почтового или юридического адресов, банковских или иных реквизитов, смене руководителя, принятии решения о реорганизации или ликвидации Арендатора.

2.2.24. обеспечить оснащение объекта аренды приборами учета используемых воды, тепловой энергии, электрической энергии (при отсутствии), в случае окончания срока поверки приборов учета обеспечить поверку данных приборов и/или при неисправности заменить на новые.

2.2.25. нести расходы по установке коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, природного газа.

2.2.26. при использовании объекта аренды, находящегося в многоквартирном жилом доме, под торговлю и (или) общественное питание, обеспечить осуществление шумозащитных мероприятий с проведением необходимых расчетов, подтверждающих соблюдение гигиенических нормативов по шуму в смежных жилых помещениях.

2.3. При неисполнении обязанности, предусмотренной пунктом 2.2.23, все письменные документы, в том числе претензии, предупреждения, уведомления, исковые заявления, уведомления об изменении арендной платы, направленные Арендодателем, считаются доставленными Арендатору, если отправлены заказным письмом на имя и по адресу, указанному в разделе 4.0 настоящего договора.

Стороны признает юридическую силу уведомлений, претензий, направленных АРЕНДАТОРУ в электронном виде во исполнение настоящего договора по указанному в договоре адресу электронной почты. Юридически значимое сообщение считается доставленным АРЕНДОДАТЕЛЕМ по истечении 3 календарных дней с момента его направления АРЕНДАТОРУ.

#### **2.4. Арендодатель вправе:**

2.4.1. осуществлять контроль за целевым использованием объекта аренды и соблюдением условий договора аренды, в том числе путём осмотров объекта, истребованием у Арендатора необходимой информации и другими законными способами;

2.4.2. при невыполнении Арендатором в течение 2-х месяцев обязанности по своевременному внесению арендной платы по настоящему договору направить Арендатору предупреждение об устранении нарушений условий договора.

2.4.3. в установленном порядке повышать арендную плату.

## **2.5. Арендатор вправе:**

- 2.5.1. использовать объект аренды в порядке и на условиях, установленных настоящим договором;
- 2.5.2. получать у Арендодателя информацию об объекте аренды в том числе по вопросам размера арендной платы, порядке расчета арендной платы в связи с увеличением в соответствии с пунктом 4.5. настоящего договора.
- 2.5.3. пользоваться правами Арендатора, установленными законодательством, нормативными правовыми актами.

## **3. Страхование Объекта аренды**

3.1. Арендатор обязан в 20-дневный срок с момента подписания настоящего договора заключить договор со страховой компанией на страхование объекта аренды по полному пакету рисков и представить страховой полис Арендодателю. Арендатор обязуется застраховать (обеспечить страхование) в страховой компании объект аренды с указанием категорий застрахованного имущества: конструктивные элементы и инженерно - коммуникационные системы и сети, включая остекление, внутренняя и внешняя отделка включая остекление, от рисков утраты (гибели), повреждения на случай, предусмотренные правилами страхования страховщика (полный пакет) на сумму не ниже его оценочной стоимости на основании заключения об оценке помещения, предоставленного Арендодателем, либо кадастровой стоимости при не предоставлении Арендодателем информации об оценочной стоимости и своевременно (не позднее даты окончания срока действия предыдущего страхового полиса/договора страхования) возобновлять (обеспечить возобновление) страхование(я) до окончания действия договора аренды.

Страхователем Объекта аренды выступает Арендатор. Выгодоприобретателем по договору страхования выступает Арендодатель.

3.2. При возобновлении страхования Арендатор обязуется предоставить (обеспечить предоставление) Арендодателю страховой(ого) полис(а)/договор(а) страхования объекта аренды не позднее даты окончания срока действия предыдущего страхового полиса/договора страхования.

3.3. Страховой полис Объекта аренды хранится у Арендатора. Копия страхового полиса Объекта аренды хранится у Арендодателя.

3.4. При наступлении страхового случая, в виде повреждения застрахованного объекта, Арендатор (Страхователь) имеет право обратиться к Арендодателю (Выгодоприобретатель) с заявлением о предоставлении письменного согласия на получение страховой выплаты по действующему договору страхования имущества.

К заявлению прилагается акт о страховом случае и документы (фотоматериалы) подтверждающие факт повреждения объекта аренды, составленные страховщиком.

Предельный срок проведения ремонтных работ не более 6-ти месяцев с даты предоставления Арендодателем согласия на получение страховой выплаты.

3.5. В течение 10 дней после окончания срока проведения ремонтных работ, Арендатор предоставляет Арендодателю подтверждение получения страховой выплаты, а также фотоотчет о проведенных ремонтных работах.

3.6. В случае, если по вине Арендатора ремонтные работы не проведены и (или) не предоставлено Арендодателю подтверждение получения страховой выплаты с приложением фотоотчета о проведенных ремонтных работах, Арендатор обязуется выплатить Арендодателю штраф в размере страхового возмещения, указанного в акте о страховом случае.

В период устранения последствий повреждения имущества, расторжение договора аренды по соглашению сторон не допускается.

3.7. Если страховое событие произошло по вине Арендатора и Страховщиком оформлен отказ от выплат страхового возмещения, Арендатор обязан произвести ремонт и восстановить Объект аренды за счет собственных средств в сроки, согласованные с Арендодателем, но в любом случае не превышающие один год.

## **4. Платежи и порядок расчетов**

4.1. Арендная плата объекта с учетом НДС в соответствии с заключением по отчету об оценке № 8.3 от 23.08.2022 составляет 1 312 164 (Один миллион триста двенадцать тысяч сто шестьдесят четыре) руб. 00 коп. в год.

4.2. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца в размере 1/12 части годовой суммы. В платежном документе указывается номер договора аренды, период, за который производится оплата.

Сумма произведенного платежа, при наличии задолженности и недостаточности поступающих денежных средств для исполнения денежного обязательства в полном объеме, направляется вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в следующей очередности:

4.3.1. На погашение издержек Арендодателя по получению исполнения.

4.3.2. На уплату неустойки (пени, штрафы).

4.3.3. На погашение основного долга.

4.4. Установленный в п.4.1 размер годовой арендной платы ежегодно изменяется с учетом коэффициента-дефлятора, соответствующего индексу изменения потребительских цен на товары (работы, услуги) в РФ, определяемого в установленном порядке. Размер арендной платы изменяется с 01 января года, следующего за годом, в котором заключен настоящий договор и рассчитывается Арендатором самостоятельно.

4.5. Если при изменении размеров арендной платы за арендатором образовалась задолженность, то она погашается с очередным текущим платежом.

4.6. Арендодатель вправе письменно за один месяц уведомить Арендатора об изменении арендной платы.

4.7. Расчет размера арендной платы направляется Арендодателем по письменному запросу Арендатора.

4.8. В расчет арендной платы за объект аренды не входит плата за техническое и коммунальное обслуживание, за страхование объекта и государственную регистрацию договора.

4.9. Неиспользование объекта аренды не может служить основанием невнесения арендной платы.

### **5. Условия и порядок приема объекта аренды**

5.1. Возврат объекта аренды Арендодателю осуществляется на основании акта приема-передачи имущества.

5.1.1. Арендатор обязан сдать Арендодателю объект аренды на следующий день после окончания срока действия Договора или на следующий день после досрочного его расторжения.

5.1.2. Объект аренды сдается в надлежащем санитарном и техническом состоянии, свободным от имущества, от наружных вывесок, мусора и прав третьих лиц, отсутствует задолженность по коммунальным платежам.

Фасад здания должен быть свободным от посторонних надписей.

5.1.3. Акт приема-передачи объекта аренды Арендодателю составляется и подписывается Сторонами в 2 (двух) экземплярах (по одному для каждой из сторон) и должен содержать сведения о техническом состоянии объекта на момент его передачи.

Сведения об отсутствии задолженности по коммунальным платежам подтверждаются справками обслуживаемых организаций, представляемых арендатором в день подписания акта приема-передачи.

Объект аренды считается фактически переданным Арендодателю с момента подписания Сторонами акта приема-передачи имущества.

5.2. Если при возврате объекта аренды будут обнаружены его недостатки, возникшие в период пользования объектом аренды по Договору, Арендатор обязан их устранить в течение 7 дней со дня обнаружения.

5.2.1. Акт приема передачи подписывается Арендодателем после устранения всех недостатков и в случае отсутствия задолженности по коммунальным платежам.

5.2.2. Арендная плата уплачивается Арендатором до даты подписания акта приема-передачи.

### **6. Ответственность сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договора виновная сторона обязана выплатить неустойку:

6.1.1. за нарушение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2.1, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.6, 2.2.8, 2.2.9, 2.2.11, 2.2.12 - 2.2.15, 2.2.18, 2.2.19, 3.1, 3.2 – в виде штрафа в размере 1/6 годовой арендной платы без НДС;

6.1.2. за наличие задолженности по оплате коммунальных платежей свыше двух месяцев, арендодатель вправе требовать с арендатора уплаты штрафа в двойном размере от суммы задолженности.

6.1.3. за нарушение сроков внесения арендной платы, установленных настоящим договором - ~~выплатить пеню~~ в размере, равном одной трехсотой действующей на момент возникновения долга по арендной плате ставки рефинансирования ЦБ РФ с просроченной суммы за каждый день просрочки,

6.1.4. за нарушение пунктов 2.2.10, 2.2.16, 2.2.23 - штраф в размере 1/3 годовой арендной платы без НДС.

6.1.5. при нарушении п.2.2.17, а также при нарушении сроков возврата объекта установленных решением суда (если в решении суда срок возврата не установлен с даты вступления решения суда в законную силу), в случае расторжения договора в судебном порядке, арендная плата вносится до срока фактической сдачи объекта аренды и подписания акта-приема передачи. Арендатор дополнительно оплачивает штраф в трехкратном размере арендной платы за каждый день нарушения обязанности сдать объект аренды.

6.2. В случае повреждения или полного уничтожения объекта аренды и (или) иного муниципального имущества по вине Арендатора, Арендатор возмещает материальный ущерб в размере рыночной стоимости утраченного или поврежденного объекта аренды и (или) иного муниципального имущества, а также размер упущенной выгоды.

## **7. Изменение, расторжение, прекращение и продление действия договора**

7.1. Изменение условий договора и его расторжение допускается по основаниям предусмотренным гражданским законодательством РФ. Цена по настоящему договору не может быть пересмотрена в сторону ее уменьшения.

Расторжение договора аренды по соглашению сторон допускается не ранее чем через 1 месяц с момента подписания настоящего договора.

7.2. Арендодатель вправе расторгнуть договор аренды в одностороннем порядке, уведомив арендатора за один месяц, когда Арендатор:

- существенно ухудшает состояние объекта аренды и находящегося в нем имущества;
- не оплачивает арендную плату в установленный срок в течение двух месяцев;
- передает часть или весь объект аренды в субаренду без письменного согласия Арендодателя;
- не производит ремонт, предусмотренный настоящим договором (соглашением);
- не выполнил в установленный срок условия, предусмотренные в п.2.2.3, 2.2.4, 3.1;
- без разрешения Арендодателя провел перепланировку, переоборудование объекта аренды;
- не обеспечивает беспрепятственный доступ в объект аренды представителям Арендодателя и Балансодержателя в случаях, предусмотренных в пунктах 2.2.18 и 2.2.19;

- не согласен с изменением размера арендной платы, установленной договором (дополнительным соглашением);

- не использует объект аренды по назначению в течение 2-х месяцев со дня подписания договора. В указанный срок не включается время нахождения объекта аренды в ремонте по согласованию с Арендодателем.

- использует объект аренды не по целевому назначению, в том числе в случае неоднократного нарушения арендатором требований действующего законодательства в сфере оборота алкогольной, спиртосодержащей, табачной продукции.

- не обеспечивает содержание объекта аренды в надлежащем противопожарном состоянии, не соблюдает противопожарные нормы, предъявляемые к объекту аренды в соответствии с его назначением и видом деятельности арендатора.

7.3. Арендатор вправе расторгнуть договор аренды в судебном порядке, если объект аренды, в силу обстоятельств, за которые Арендатор не несёт ответственности, окажется в состоянии, непригодном для использования.

7.4. Расторжение договора, отказ от договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате, уплаты пени и штрафов.

## **8. Дополнительные условия**

8.1. Стоимость произведенного Арендатором капитального ремонта объекта аренды может быть зачтена в счет арендных платежей в соответствии с порядком, утвержденным Кировской городской Думой.

8.2. Стоимость произведенных Арендатором неотделимых и делимых улучшений объекта аренды после прекращения договора аренды возмещению не подлежит.

8.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из сторон.

8.4. Все споры и разногласия, связанные с настоящим договором, решаются по соглашению сторон или в судебном порядке в судах общей юрисдикции Кировской области или арбитражном суде Кировской области.

8.5. Арендодатель не несет ответственности за деятельность, осуществляемую Арендатором без проведения необходимых согласований с органами Роспотребнадзора, противопожарного надзора, и Управления архитектуры и градостроительства г.Кирова.

8.6. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны руководствуются нормами законодательства.



Все приложения к договору являются неотъемлемой частью настоящего договора.

.. Помещение передано от арендодателя арендатору по акту приема-передачи при заключении ранее действующего договора аренды от 25.05.2017 № 7465, при этом акт возврата имущества по договору от 25.05.2017 № 7465 и соответственно акт приема-передачи имущества по настоящему договору подписанию не подлежат.

**9. Срок действия договора с 05.10.2022 по 04.10.2027 г.**

9.1 Условия настоящего договора распространяются в части размера арендной платы на правоотношения, возникшие с 25.05.2022 (с момента окончания действия договора аренды от 25.05.2017 №7465).

**10. Адреса и реквизиты сторон.**

10.1. Арендодатель: Департамент муниципальной собственности администрации г. Кирова  
Адрес: 610000, г. Киров обл., ул. Воровского, д.39 БИК: 013304182; Р/сч: 0321284300000014000  
ИНН 4348010693 КПП 434501001 ОКПО 41440587 ОГРН 1034316546978 ОКВЭД 70.32.3; №сч: 04403025360  
Телефон: 374-348, 760-338, адрес эл. почты udms@admkirov.ru №сч: 40102810345370000033 Уфк по Киров. обл.

10.2. Арендатор: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения»

Юридический адрес: 443006, г. Самара, ул. Свободы, д.2В  
Почтовый адрес: 610001, г.Киров. Октябрьский проспект, д. 124; Р/сч: 0321464300000014000  
ОГРН: 1026301504789, ИНН: 434543001 БИК: 013304182 №сч: 40102810345370000033  
Телефон: 46-47-16, 60-25-94, адрес эл. почты: e-mail:kirov@samgups.ru Уфк по Кировской области (филиал СамГУПС в Кирове №сч 204061137100)

- 1. Характеристика помещения (Приложение № 1).
- 2. План помещения (Приложение № 2).

Арендодатель:  
Департамент муниципальной собственности администрации города Кирова

Арендатор:  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения»

И.о. начальника департамента муниципальной собственности администрации г. Кирова

Директор филиала

С.Ю. Калугина

М.Б. Мильчаков

Подпись

М.П. Подпись 28.11.2022.

*Контракт действителен с момента регистрации*

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО  
Исполнитель: *[Подпись]*

И.о. начальника отдела имущественных отношений Л.А. Кипрова

СОГЛАСОВАНО  
Главный бухгалтер  
подпись: *[Подпись]*

Кудряшова Наталья Владимировна 37-43-55

### ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА АРЕНДЫ

Характеристика объекта аренды: нежилое помещение  
Адрес: г. Киров, Октябрьский проспект, д. 124  
Пом. 1005  
Кадастровый номер: 43:40:000396:1418  
Площадь: 437,3 кв.м  
Конструктивные элементы здания: кирпич  
Этаж: цоколь  
Год постройки: 1980

Удобства/Благоустройство:
центральное отопление
электроосвещение
водопровод
горячее водоснабжение
канализация
вентиляция
телефон
радио

Арендодатель:  
Департамент муниципальной собственности  
администрации города Кирова

Арендатор:  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
образования «Самарский государственный  
университет путей сообщения»

И.о. начальника департамента муниципальной  
собственности администрации  
г. Кирова

Директор филиала

\_\_\_\_\_ С.Ю. Калугина

\_\_\_\_\_ М.Б. Мильчаков



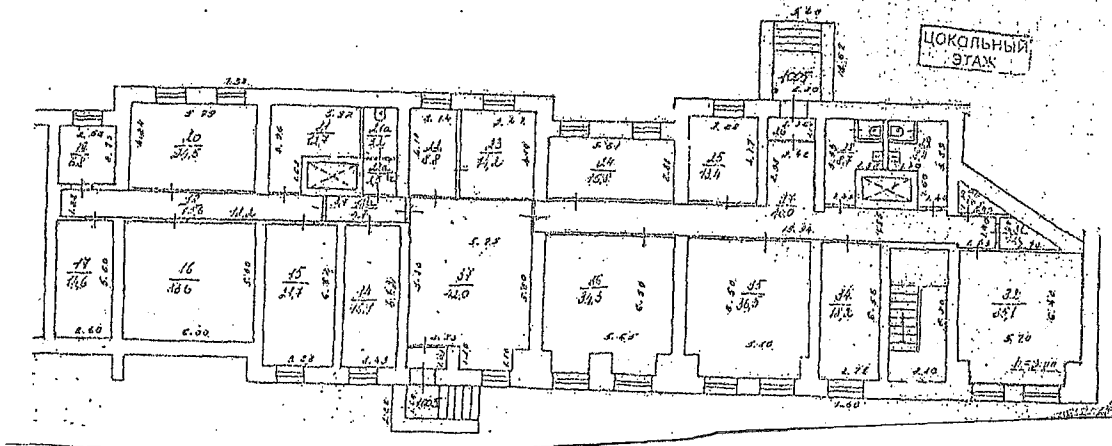
М.П. Подпись

СОГЛАСОВАНО  
И.о. начальника отдела муниципальных  
отношений \_\_\_\_\_ Л.А. Кипрова

Кудряшова Наталья Владимировна  
37-43-55



ПЛАН ОБЪЕКТА АРЕНДЫ




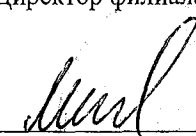
Арендодатель:  
Департамент муниципальной собственности администрации  
города Кирова

Арендатор:  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Самарский государственный университет путей  
сообщения»

И.о. начальника департамента муниципальной собственности  
администрации  
г. Кирова

Директор филиала

  
С.Ю. Калугина  
М.П. Подпись

  
М.Б. Мильчаков  
М.П. Подпись

СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника отдела имущественных  
отношений  
Л.А. Кирова  
Кудряшова Наталья Владимировна, 37-43-55

