

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мильчаков Михаил Борисович
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 07.06.2023
Уникальный программный идентификатор:
01f99420e1779c9f06d699b725b8e8fb9d59e5c3

ДОГОВОР №23 ПР

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между филиалом
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Самарский государственный университет путей
сообщения» в г.Кирове и организацией, осуществляющей деятельность по
профилю соответствующей образовательной программы

г. Кемерово

«06» 01 20 23 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора филиала СамГУПС в г.Кирове Мильчакова Михаила Борисовича, действующего на основании доверенности №18 от 30.12.2021г., с одной стороны, и Открытое акционерное общество «Российские железные дороги», именуем___ в дальнейшем «Профильная организация», в лице начальника Горьковской дирекции управления движением - структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «Российские железные дороги» (ОАО «РЖД»), именуемое в дальнейшем «Предприятие», Садовников Дмитрий Александрович, действующего на основании доверенности 26.11.2021 г. № 608-Д, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 3 - х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить в расписании занятий виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3 - х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической

подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 31 декабря 2023 года.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Организация:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения»

Юридический адрес: 443066, г. Самара, ул. Свободы, 2В

Наименование подразделения (филиал):

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г.Кирове (филиал СамГУПС в г.Кирове)

Место нахождения/Почтовый адрес: 610001, г. Киров, ул. Октябрьский проспект, дом 124

Телефоны, факс: (8332) 602006/602594 e-mail: urist.kirov.miit@mail.ru

ИНН: 6318100463/ КПП: 434543001

Банковские реквизиты:

Банк получателя: Отделение Киров Банка России// УФК по Кировской области г.Киров

Получатель: УФК по Кировской области (филиал СамГУПС в г.Кирове, л/с 20406Н37100)

р/сч: 03214643000000014000

к/сч: 40102810345370000033

БИК:013304182

Профильная организация:

Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» Юридический адрес: 107174, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Басманный, ул. Новая Басманная, д. 2/1, стр.1.

Горьковская дирекция управления движением – структурное подразделение Центральной дирекции управления движением – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги»:

Почтовый адрес филиала: 603011, г. Нижний Новгород, ул. Октябрьской Революции, д.78, Телефон: (831) 248-42-69.

Реквизиты: ИНН 7708503727 КПП 997650001 р/счет 40702810529243044441 в филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Н.Новгороде к/с 30101810200000000837 БИК 042202843

Организация:

Директор филиала
СамГУПС в г.Кирове

Профильная организация:

Начальник Горьковской дирекции
управления движением

М.п.



М.Б. Мильчаков

М.п.



Д.А.Садовников

Приложение № 1

к договору о практической подготовке обучающихся заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от

26.01.2023 № 23 ПР

Список обучающихся, направленных в Профильную организацию, для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки

№ п/п	Специальность	Группа	Кол-во чел	Отделение	Вид практики	Дата	Предприятие
1	23.02.01 «Организация перевозок и управления на транспорте» (по видам)	КиОП-351 КиОП-352	28/0	очное	Преддипломная	20.04.23.- 17.05.23	ДЦС-3 Лянгазово
2	23.02.01 «Организация перевозок и управления на транспорте» (по видам)	КиОП-411	21/4	очное	Преддипломная	20.04.23- 17.05.23	ДЦС-3 Лянгазово
3	23.02.01 «Организация перевозок и управления на транспорте» (по видам)	КиОП-412	16/0	очное	Преддипломная	20.04.23.-17.05.23	ДЦС-3 Лянгазово
4	23.02.01 «Организация перевозок и управления на транспорте» (по видам)	КиОП-491	19/2	заочное	Преддипломная	26.01.23-22.02.23	ДЦС-3 Лянгазово
5	23.02.01 «Организация перевозок и управления на транспорте» (по видам)	КиОП-251/351	24/1	очное	Производственная	03.08.23-31.08.23/ 01.09.23-14.12.23	ДЦС-3 Лянгазово
6	23.02.01 «Организация перевозок и управления на транспорте» (по видам)	КиОП-311/411	20/0	очное	Производственная	03.08.23-31.08.23/ 01.09.23-14.12.23	ДЦС-3 Лянгазово
7	23.02.01 «Организация перевозок и управления на транспорте» (по видам)	КиОП-312/412	26/0	очное	Производственная	03.08.23-31.08.23/ 01.09.23-14.12.23	ДЦС-3 Лянгазово
8	23.02.01 «Организация перевозок и управления на транспорте» (по видам)	КиОП-391	17/0	заочное	Производственная	27.04.23-05.07.23	ДЦС-3
9	23.02.01 «Организация перевозок и управления на транспорте» (по видам)	КиОП-491	17/0	заочное	Производственная	29.09.23-30.11.23	ДЦС-3

Организация:

Директор филиала
СамГУПС в г.Кирове

М.п.

М.Б. Мильчаков

Профильная организация:

Начальник Горьковской дирекции
управления движением

М.п.

Д.А.Садовников

Приложение № 2

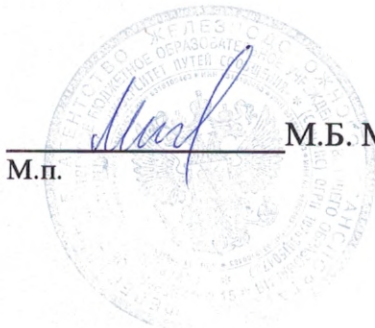
к договору о практической подготовке обучающихся заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы
от 26.01.2022 № 23/00

Перечень помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы Организации

Помещение Профильной организации	Адрес местонахождения
ДЦС-3	610000, г.Киров, ул. Комсомольская, д.24
ДС Лянгасово	610051, г. Киров, мкр. Лянгасово, ул. Комсомольская, д.1

Организация:

Директор филиала СамГУПС в г.Кирове



М.п.

М.Б. Мильчаков

Профильная организация:

Начальник Горьковской дирекции управления движением



М.п.

Д.А.Садовников