

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Старикова Надежда Евгеньевна
 Должность: И.О. Директора филиала
 Дата подписания: 03.05.2021 10:48:20В.
 Уникальный программный ключ
 f982514cab185187dfe9192a7b91a693a9e7da4ca

« 16 » 09 2020 г.

Кировский филиал государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Кировский колледж (КОГПОБУ «ККМИ им. И.В. Казенина», колледж) в лице директора Боева Владимира Устава, именуемый в дальнейшем Наймодателем, с одной стороны

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании приказа директора о предоставлении помещения (места) в общежитии, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю для проживания на период с « 16 » 09 2020 г. по « 30 » 09 20 21 г. место в комнате N 67 общежития, находящегося по адресу: 610035, г. Киров, ул. Попова, д.30, состоящее из комнаты общей площадью _____ м2, расположенное на _____ этаже, для временного проживания в нем.

1.2. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

2. Права и обязанности Наймодателя

2.1. Наймодатель имеет право:

- 2.1.1. требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 2.1.2. в случае возникновения аварийной ситуации, ремонта общежития и других случаях, когда проживание в данном жилом помещении невозможно, переселить проживающего в другое жилое помещение;
- 2.1.3. увеличить размер платы за проживание и иные услуги, в порядке, определенном действующим законодательством;
- 2.1.4. расторгнуть договор с Нанимателем в случаях и в порядке, предусмотренных настоящим договором;
- 2.1.5. в любое время контролировать исполнение Нанимателем правил проживания в общежитии и условий настоящего договора. В случае обнаружения нарушения администрацией общежития составляется Акт о нарушении;
- 2.1.6. самостоятельно установить размер платы за предоставляемые услуги, не связанные с обеспечением образовательного процесса;
- 2.1.7. требовать от Нанимателя соблюдения Правил проживания, установленных жилищным законодательством, Положением об общежитии и настоящим договором.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2. Наймодатель обязан:

- 2.2.1. предоставить Нанимателю место в жилом помещении, указанном в п. 1.1. договора, соответствующем санитарным и техническим требованиям;
- 2.2.2. предоставить в личное пользование Нанимателю по его требованию мебель, инвентарь и необходимое оборудование в соответствии с типовыми нормами;
- 2.2.3. обеспечить Нанимателю возможность пользоваться социально-бытовыми помещениями, имеющимися в общежитии: кухнями, умывальными комнатами, комнатами для стирки, туалетами и т.д. в соответствии с порядком и режимом пользования указанными помещениями, определяется распоряжением зав. общежитием;
- 2.2.4. своевременно производить капитальный ремонт и устранение неисправности в системах канализации, электротепло- и водоснабжения. В период отопительного сезона требовать от теплоснабжающих организаций поддержание температуры в жилом помещении не ниже предусмотренных нормативов;
- 2.2.5. в целях обеспечения безопасных условий проживания организовать пропускную систему в общежитии;
- 2.2.6. информировать Нанимателя о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческого общежития и вносимых в них изменениях.

3. Права и обязанности Нанимателя

3.1. Наниматель имеет право:

- 3.1.1. использовать предоставленное место в жилом помещении для личного проживания;
- 3.1.2. пользоваться социально-бытовыми помещениями: кухнями, умывальными комнатами, комнатами для стирки, туалетами и т.д. в соответствии с их назначением, в порядке и с соблюдением режима, определенного зав. студенческого общежития;
- 3.1.3. переселяться в другое жилое помещение в данном общежитии только с письменного разрешения зав. студенческого общежития;
- 3.1.4. получать информацию о своих правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческого общежития и вносимых в них изменениях.

3.2. Наниматель обязан:

- 3.2.1. использовать жилое помещение и места общего пользования в соответствии с их назначением;
- 3.2.2. строго соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и Положение о студенческом общежитии (Правила проживания), пропускной режим общежития;
- 3.2.3. не допускать проживания в предоставленном жилом помещении посторонних лиц;
- 3.2.4. своевременно вносить плату в установленных размерах за услуги по настоящему договору;
- 3.2.5. возмещать материальный ущерб, причиненный по вине Нанимателя помещениям, оборудованию и инвентарю общежития (поломка стекол, дверных замков, окон, стен, электрического и сантехнического оборудования, противопожарного имущества, мебели, инвентаря и прочее);
- 3.2.12.
- 3.2.13. не производить самостоятельный ремонт и исправления электропроводки в помещениях общежития;
- 3.2.14. не появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющим достоинство других лиц, а также приносить, хранить, употреблять и использовать спиртные и (или) слабоалкогольные напитки, ходячие и огнестрельное оружие, взрывчатые и химические вещества, а также другие предметы, запрещенные в гражданском обороте;
- 3.2.16. не пользоваться электронагревательными приборами в жилых комнатах без разрешения зав. общежитием и заключения соответствующего договора;
- 3.2.17. быть вежливыми с работниками общежития, проживающими, посетителями;
- 3.2.18. не выходить и не входить в общежитие без пропусков установленной формы;
- 3.2.19. не вселяется в общежитие без договора, а также без документов, необходимых для вселения;



4. Размер оплаты и порядок расчетов

4.1. В оплату пользования жилым помещением включается проживание в жилом помещении (наем), пользование постельными принадлежностями, текущий ремонт жилого помещения, иные виды услуг в соответствии с калькуляцией, утвержденной приказом директора:

- за сверхнормативное пользование электроэнергии.

4.2. Общая стоимость пользования жилым помещением утверждается локальными актами директора колледжа на весь учебный год. По желанию Нанимателя плата может быть внесена вперед за более длительный период.

4.3. Плата вносится ежемесячно, не позднее 10 числа текущего месяца.

4.4. По заявлению Нанимателя (работника) плата за общежитие может удерживаться из его заработной платы.

4.5. Наймодатель в праве увеличить плату за пользование жилым помещением, в порядке, установленном действующим законодательством РФ, уведомив об этом Нанимателя не позднее, чем за месяц посредством размещения соответствующей информации на доске объявлений. Увеличение размера платы осуществляется приказом директора.

4.6. Основанием для изменения платы могут служить: изменение тарифов на услуги и прочие основания, в соответствии действующим законодательством РФ.

4.7. Наниматель обязан вносить плату за весь период времени, в течение которого он был зарегистрирован в общежитии.

4.8. За несвоевременное и (или) не полное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги Наниматель обязан уплатить Наймодателю пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность Наймодателя:

5.1.1. На период проживания в условиях, признанных в установленном порядке невозможным для проживания, плата за пользование общежитием не взимается.

5.1.2. Наймодатель не несет ответственности за сохранность денег, документов и иного имущества Нанимателя.

5.2. Ответственность Нанимателя:

5.2.1. За причинение ущерба жилым помещениям, местам общего пользования, придомовой территории, инвентарю и оборудованию общежития, за утрату имущества, переданного в личное пользование, Наниматель несет материальную ответственность в виде возмещения причиненного ущерба.

5.2.2. Наниматели, причинившие ущерб умышленным совместными действиями, несут солидарную ответственность в порядке, определенном действующим законодательством РФ.

5.2.3. Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего Нанимателя несет перед Наймодателем субсидиарную (дополнительную имущественную) ответственность по обязательствам Нанимателя до достижения Нанимателем возраста 18 (восемнадцати) лет.

5.2.4. В случаях, предусмотренных п.п. 5.2.2., договора, а также при наличии задолженности по оплате за пользование жилым помещением, Наниматель и (или) его Родитель (законный представитель) обязаны погасить сумму задолженности в течение 10 дней с момента составления соответствующего Акта. Оценка суммы задолженности подтверждается справкой бухгалтерии колледжа.

6. Действие договора.

6.1. Настоящий договор вступает в силу с « 16 » 09. 20 20 г. и действует по « 30 » 09. 20 20 г.

Настоящий договор может быть продлен только на основании письменного соглашения сторон.

6.2. Наниматель освобождает занимаемое жилое помещение в связи:

- с предоставлением академического отпуска Наниматель обязан освободить предоставленное место в комнате в течение 10 дней после издания приказа о предоставлении отпуска. При этом действие договора прекращается. После окончания академического отпуска предоставление помещения в общежитии осуществляется в общем порядке при наличии мест;

- с расторжением или прекращением настоящего Договора Наниматель должен освободить предоставленное место в комнате в течение 5-ти дней с момента издания соответствующего приказа. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

7. Расторжение и прекращение договора. Выселение

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

7.2. Наниматель вправе в любое время расторгнуть договор в одностороннем порядке.

7.3 Во всем остальном не предусмотренном договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. Реквизиты и подписи сторон

НАЙМОДАТЕЛЬ

КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина»,
610000, г. Киров, ул. Спасская, 15
ИНН 4348002734 КПП 434501001
Р/С 4020181090000010001 в Отделении Киров г. Киров
БИК 043304001

НАНИМАТЕЛЬ

Гражданин Никитина Светлана
Никитина Светлана
Паспорт серии 8217 № 484480
выдан « 13 » 11 2017 г.
кем УФВ МВД России по Кировской области в Вологодском районе

Зарегистрирован по адресу г. Киров, Ленинский район, Казенина ст. 8, кв. 2

Контактный телефон 7-053-675-22-36

Подпись Светлана Никитина

М.П.



С Положением о студенческом общежитии колледжа (Правилами проживания), Уставом КОГПОБУ «ККМИ им. И.В. Казенина», Правилами внутреннего распорядка, инструкцией по противопожарному состоянию при поселении в общежитии колледжа, приказом ознакомлен:

Подпись Нанимателя Светлана Никитина « 16 » 09 20 20 г.