

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Старикова Надежда Евгеньевна  
Должность: И.О. Директора филиала  
Дата подписания: 28.04.2021 23:47:20  
Уникальный программный ключ:  
f982514cabf83f87dfc9192a7b41a69a9e7da4ea

**Министерство транспорта Российской Федерации**  
**Федеральное агентство железнодорожного транспорта**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Самарский государственный университет путей сообщения»**  
**(СамГУПС)**  
**Филиал СамГУПС в г. Кирове**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.04. ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ**  
**ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для профессии среднего профессионального образования:

43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте

Киров  
2020

Рабочая программа одобрена  
цикловой комиссией  
укрупненной группы  
специальностей и профессий 23.00.00

Рабочая программа составлена с  
учетом ФГОС СПО по профессии  
43.01.06 Проводник на  
железнодорожном транспорте

Протокол № 1  
от «31» 08 2020 г.  
Председатель ЦК  
Трапицына О.В.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заместитель директора по учебной  
работе  
Старикова Н.Е.  
«31» 08 2020 г.



Организация-разработчик: филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный  
университет путей сообщения (СамГУПС)» в г. Кирове  
610001, г. Киров, ул. Октябрьский проспект, 124, тел. 8(8332) 603070

Автор - преподаватель  
Терехова Татьяна Владимировна  
Терехова Т.В.

Рецензенты:  
Внутренний - преподаватель  
Трапицына Ольга Владимировна  
Трапицына О.В.

Внешний - преподаватель КОГПОАУ «Вятский железнодорожный техникум»  
Новикова Ирина Геннадьевна  
Новикова И.Г.



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 3
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04. ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности предназначена для реализации и является частью основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, входящей в состав укрупненной группы профессий 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих):** дисциплина относится к общепрофессиональному циклу

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

– создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий;

– использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности;

– использовать изученные прикладные программные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

– правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

– основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств;

– возможности использования ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности;

– назначение и технологию, эксплуатацию аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование и развитие общих и профессиональных компетенций, необходимых в профессиональной деятельности рабочего.

В результате изучения дисциплины у выпускника должны быть сформированы и развиты следующие профессиональные (ПК) и общие компетенции (ОК):

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1	Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу
ПК 1.2	Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест
ПК 1.3	Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования
ПК 1.4	Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне.
ПК 2.1	Наблюдать за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования
ПК.2.2	Обслуживать приборы отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование, холодильные установки.
ПК.2.3	Содержать в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съемный инвентарь.
ПК.2.4	Обслуживать последний вагон.
ПК.3.1	Принимать грузы и сдавать их заказчикам в установленном порядке.
ПК.3.2	Обеспечивать установленные условия перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования
ПК.3.3	Обслуживать служебный вагон рефрижераторного поезда
ПК.4.1	Оформлять и продавать проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте.
ПК.4.2	Принимать проездные и перевозочные документы от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращать им деньги.
ПК.4.3	Получать, хранить и сдавать денежные средства и бланки строгой отчетности в установленном порядке
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося на очном отделении – 51 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 34 часа, в т.ч. практических занятий – 14 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 17 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>51</b>
<b><i>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</i></b>	<b><i>34</i></b>
в том числе:	
практические занятия	14
контрольная работа	2
<b><i>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</i></b>	<b><i>17</i></b>
<b>Итоговая аттестация в форме зачета</b>	

## 2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (очное отделение)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b><u>Раздел 1. Назначение и технология, эксплуатация аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности</u></b>		<b>14</b>	
Тема 1.1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b> Основные понятия и определения. Классификация информационных систем, персональных компьютеров. Технические средства информационных технологий.	4	1
	<b>Практические занятия</b>	2	2-3
	<b>Практическое занятие №1</b> Применение компьютерной техники и информационных систем в профессиональной деятельности		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №1</b> Реферат на тему: История появления термина «Информатика»	2	
Тема 1.2 Программное обеспечение информационных технологий	<b>Содержание учебного материала</b> Базовое и прикладное программное обеспечение. Операционные системы семейства Windows. Программное обеспечение ЭВМ.	2	2
	<b>Практические занятия</b>	2	2-3
	<b>Практическое занятие №2</b> Составление документов с применением операционной системы Windows		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №2</b> Кроссворд по теме «Программное управление работы компьютера»	2	
<b><u>Раздел 2. Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств</u></b>		<b>20</b>	
Тема 2.1. Прикладное программное обеспечение	<b>Содержание учебного материала</b> Технология обработки текстовой и графической информации. Компьютерные презентации. Технология обработки числовых данных, хранения, поиска и сортировки информации. Автоматизированные рабочие средства.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	4	2-3
	<b>Практическое занятие №3</b> Форматирование и редактирование текста; создание, редактирование и форматирование таблиц;		

	таблицы с автоматическими вычисляемыми ячейками		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №3</b>	4	
	Ответы на контрольные вопросы по теме «Текстовая информация и компьютеры»		
Тема 2.2. Информатизация отрасли	<b>Содержание учебного материала</b>	4	2
	АСУ железнодорожного транспорта. Общие принципы построения автоматизированных систем, применяемых в управлении перевозочным процессом. Основные принципы применения информационных технологий в управлении перевозочным процессом. Автоматизированная система управления пассажирскими перевозками «Экспресс-3».		
	<b>Контрольная работа</b>	2	3
	Обеспечивающая часть автоматизированных систем		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №4</b>	4	
	Реферат «Подсистемы автоматизированных систем управления железнодорожного транспорта (АСУ ЖТ)»		
<b>Раздел 3. Возможности использования ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности</b>		<b>11</b>	
Тема 3.1. Компьютерные комплексы и сети Глобальная сеть Интернет.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	2
	История Великой Сети. Современная структура сети Интернет. Основные протоколы сети Интернет Интернет как единая система ресурсов. Основы проектирования Web-страниц. Компьютерные справочные правовые системы: Справочная правовая система «Консультант Плюс», Справочная правовая система «Гарант», Информационная правовая система серии «Кодекс», Интегрированная информационная система «Референт», Основы организации поиска документов СПС «Консультант Плюс», Интегрирование бухгалтерских программ правовых баз		
	<b>Практические занятия</b>	4	2-3
	<b>Практическое занятие №4</b> Поиск информации в Интернете		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №5</b>	3	
	Презентация «Сохранение информации, загруженной с удаленных компьютеров»		
<b>Раздел 4. Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств</b>		<b>6</b>	
Тема 4.1. Организация безопасной работы с компьютерной технологией	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Информационная безопасность. Защита от компьютерных вирусов. Организация безопасной работы с компьютерной техникой.		
	<b>Практические занятия</b>		2-3
	<b>Практическое занятие №5</b> Установка антивирусной программы	2	



	<b>Самостоятельная работа обучающихся №6</b>	2	
	Презентация «Разновидность антивирусных программ»		
	<b><u>Всего</u></b>	<b><u>51</u></b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2— репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3— продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется в наличии лаборатория информационно - коммуникационных технологий.

*Оборудование лаборатории:*

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенды;
- графические редакторы -VIZIO, AVТОКАД, КОМПАС;
- комплект электронных обучающих курсов.

*Технические средства обучения:*

1. Компьютеры с лицензионным программным обеспечением.
2. Видеопроектор.
3. Экран для видеопроектора.
4. Интерактивная доска.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основные источники:**

1. Войтова, М. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие /М. В. Войтова . – Москва : ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019. – 128 с. – ISBN 978-5-907055-81-0. – URL: <https://umczdt.ru/read/232049/?page=1> . – Текст : электронный.

##### **Дополнительные источники:**

2. Капралова, М. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие /М. А. Капралова . – Москва : ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2018. – 311 с. – ISBN 978-5-906938-92-3. – URL: <https://umczdt.ru/read/225472/?page=1> . – Текст : электронный.

3. Цветкова М. С. Информатика и ИКТ : практикум для профессий и спец. естественнонаучного и гуманитарного профилей : учебное пособие для СПО /М. С. Цветкова, И. Ю. Хлобыстова. – 2-е изд., стер. – Москва : Академия, 2014. – 240 с. – Текст : непосредственный.


#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устного опроса, проработки конспектов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, контрольной работы. Итоговая аттестация проводится в форме зачета.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>умения:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>– соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li><li>– создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий;</li><li>– использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности;</li><li>– использовать изученные прикладные программные средства.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- оценка деятельности и результатов выполнения практических заданий, контрольной работы</li></ul>
<b>знания:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>– правил техники безопасности и гигиенических требований при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li><li>– основных технологий создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств;</li><li>– возможностей использования ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности;</li><li>– назначения и технологии, эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- оценка ответов по результатам устного и/или письменного опроса;</li><li>- проработка конспектов;</li><li>- выполнение обучающимися индивидуальных заданий, контрольной работы.</li></ul>

Одобрена  
цикловой комиссией  
укрупненной группы  
специальностей и профессий 23.00.00

Протокол № 1  
от «31» 08 2020 г.

Председатель ЦК  
 Трапицына О.В.

## РЕЦЕНЗИЯ

### на рабочую программу учебной дисциплины ОП.04. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

для обучающихся, получающих среднее профессиональное образование  
по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

#### 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте

Автор программы – преподаватель Терехова Татьяна Владимировна.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по профессии СПО: 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте.

Рабочая программа нацелена на приобретение практических и теоретических навыков, которые могут быть использованы при освоении других учебных дисциплин и профессиональных модулей.

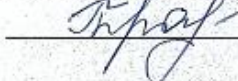
Программа содержит: паспорт, структуру, содержание и тематическое планирование учебной дисциплины, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение рабочей программы учебной дисциплины ОП.04. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, а также формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

Теоретические вопросы рассмотрены в объеме среднего профессионального образования, предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, практические занятия.

Рабочая программа составлена логично; последовательность тем, предлагаемых к изучению, направлена на качественное усвоение учебного материала.

Рабочая программа рекомендуется для использования в учебном процессе.

Рецензию составил преподаватель Трапицына Ольга Владимировна

 Трапицына О.В.



**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу учебной дисциплины**  
**ОП.04. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной**  
**деятельности**  
**для обучающихся, получающих среднее профессиональное образование**  
**по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

**43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте**

Автор программы – преподаватель Терехова Татьяна Владимировна.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по профессии СПО: 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте.

При составлении рабочей программы учтена логическая последовательность изучения тем данной дисциплины, что способствует качественному усвоению учебного материала. В тематическом плане раскрыта последовательность изучения разделов и тем программы, четко показано распределение учебных часов по разделам и темам дисциплины, выделены темы практических занятий. Кроме того, указан уровень освоения обучающимися каждой темы дисциплины.

Рабочая программа содержит перечень основных и дополнительных литературных источников.

Рабочая программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе организаций, реализующих программы среднего профессионального образования.

Рецензию составил преподаватель КОГПОАУ «Вятский железнодорожный техникум» Новикова Ирина Геннадьевна

  
\_\_\_\_\_  
Новикова И.Г.

