

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Старикова Надежда Евгеньевна
Должность: И.О. Директора филиала
Дата подписания: 28.04.2021 23:47:20
Уникальный программный ключ:
f982514cabf83f87dfc9192a7b41a69a9e7da4ea

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный университет путей сообщения»
(СамГУПС)
Филиал СамГУПС в г. Кирове

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.01. ОБСЛУЖИВАНИЕ ПАССАЖИРОВ В ПУТИ
СЛЕДОВАНИЯ**

для профессии среднего профессионального образования:

43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте

Рабочая программа одобрена
цикловой комиссией
укрупненной группы
специальностей и профессий 23.00.00

Рабочая программа составлена с
учетом ФГОС СПО по профессии
43.01.06 Проводник на
железнодорожном транспорте

Протокол № 1
от «31» 08 2020 г.
Председатель ЦК
Трапицына О.В. Трапицына О.В.

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по учебной
работе
Старикова Н.Е.
«31» 08 2020 г.

Организация-разработчик: филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный
университет путей сообщения (СамГУПС)» в г. Кирове
610001, г. Киров, ул. Октябрьский проспект, 124, тел. 8(8332) 603070

Автор - преподаватель
Бабкина Елена Васильевна
Бабкина Е.В. Бабкина Е.В.

Рецензенты:
Внутренний - преподаватель
Буркова Анна Анатольевна
Буркова А.А. Буркова А.А.

Внешний - начальник резерва проводников Пассажирского вагонного депо Киров
Махов Александр Геннадьевич
Махов А.Г. Махов А.Г.



СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01. ОБСЛУЖИВАНИЕ ПАССАЖИРОВ В ПУТИ СЛЕДОВАНИЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01. Обслуживание пассажиров в пути следования предназначена для реализации и является частью основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *Обслуживание пассажиров в пути следования* и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу.

ПК 1.2. Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.

ПК 1.3. Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.

ПК 1.4. Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- проведения подготовки пассажирского вагона к рейсу;
- обеспечения безопасной посадки и высадки пассажиров, учета и информирования руководства о наличии свободных и освобождающихся мест;
- обслуживания пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования;

уметь:

- проверять санитарно-техническое состояние вагона, исправность тормозов, систем жизнеобеспечения и обеспеченности вагона водой и топливом;
- осуществлять посадку и высадку пассажиров;
- проверять билеты при посадке пассажиров в вагон на соответствие билета направлению следования поезда, номеру поезда, вагона, места в вагоне;
- размещать пассажиров в вагонах в соответствии с их проездными документами;
- оформлять штраф за безбилетный проезд и провоз багажа;
- передавать сведения о наличии свободных и освободившихся мест;
- обеспечивать пассажиров постельными принадлежностями и снабжать их чаем, в фирменных поездах - круглосуточно (чаем, кофе, кондитерскими изделиями);
- заправлять и убирать постели в пассажирских и скорых поездах дальнего следования по требованию пассажиров;

- оповещать пассажиров о названиях станций и продолжительности стоянок;
- работать с учетными бланками;
- работать с различными видами пассажирских билетов;
- вести проездную документацию, в том числе международного сообщения;
- составлять акты на испорченные, уничтоженные материальные ценности и взыскивать их стоимость с виновных лиц;
- готовить охлажденную воду с помощью насоса или специальных приспособлений;
- получать и сдавать в соответствующие кладовые белье, продукты чайной торговли;

знать:

- обязанности проводника по подготовке вагона перед рейсом;
- должностную инструкцию проводника пассажирского вагона;
- основные требования Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа;
- правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте;
- условия перевозки ручной клади и багажа;
- принцип работы системы отопления, воздухооборудования, холодильных установок, вентиляции, кондиционирования и электрооборудования вагона;
- правила эксплуатации биотуалета;
- порядок регулирования принудительной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления;
- технологию приготовления охлажденной кипяченой воды;
- правила оформления проездных документов и порядок их учета;
- тарифы, установленные доплаты и сборы;
- порядок расчета стоимости билетов;
- схему расположения мест в вагоне;
- схему железной дороги;
- оформление квитанций на постельные принадлежности;
- технологию приготовления чая в пассажирских вагонах всех типов;
- порядок получения и сдачи в соответствующие кладовые белья, продуктов чайной торговли;
- устройство и правила пользования оборудованием для спасения пассажиров в аварийной обстановке;
- порядок пользования служебными расписаниями пассажирских поездов;
- порядок оформления бланков о наличии свободных мест;
- порядок оформления бланков на испорченное имущество.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося и практика на очном отделении – 387 (171+72+144) часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 114 часов, в том числе практические занятия – 30 часов;

- самостоятельная работа обучающегося – 57 часов;
- учебная практика (производственное обучение) – 72 часа;
- производственная практика – 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): *Обслуживание пассажиров в пути следования*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу
ПК 1.2	Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест
ПК 1.3	Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования
ПК 1.4	Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01. ОБСЛУЖИВАНИЕ ПАССАЖИРОВ В ПУТИ СЛЕДОВАНИЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля*	Всего часов (максим. учебная нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарных курсов, часов		Практика, часов			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов				
ПК 1.1.	Раздел 1. Проведение подготовки пассажирского вагона к рейсу	64	40	14	24	-	-	
ПК 1.2.	Раздел 2. Обеспечение безопасной посадки и высадки пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест	50	38	4	12	-	-	
ПК 1.3.	Раздел 3. Обслуживание пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования	101	18	8	11	72	-	
ПК 1.4.	Раздел 4. Обеспечение комфортности и безопасности проезда пассажиров в вагоне	28	18	4	10	-	-	
ПК 1.1-1.4	Производственная практика	144						144
	Всего:	387	114	30	57	72	144	

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.01. Обслуживание пассажиров в пути следования

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов (макс. нагрузка+ практика)	Уровень освоения
1	2	3	4
<u>МДК.01.01. Организация пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте Российской Федерации</u>		<u>114</u>	
	<i>1 семестр (МДК.01.01)</i>	<i>114</i>	
<u>Раздел 1. Проведение подготовки пассажирского вагона к рейсу</u>		<u>64</u>	
Тема 1.1. Обязанности проводника по подготовке вагона перед рейсом	Содержание учебного материала	26	2
	1 Должностная инструкция проводника пассажирского вагона		
	2 Основные требования Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа		
	3 Условия перевозки ручной клади и багажа		
	4 Проверка санитарно-технического состояния вагона		
	5 Проверка исправности тормозов		
	6 Проверка систем жизнеобеспечения		
	7 Обеспечение вагонов водой и топливом		
Практические занятия		14	2-3
Практическое занятие №1 Опробование ручного тормоза			
Практическое занятие №2 Заправка вагона водой и топливом			
Практическое занятие №3 Проверка систем жизнеобеспечения			

	<p>Самостоятельная работа обучающихся №1 Проработка конспектов занятий, дополнительных источников, интернет-ресурсов, ответы на контрольные вопросы по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок обеспечения вагона водой и топливом. 2. Работа с тормозным оборудованием. 3. Санитарно-технические требования, предъявляемые к вагонам пассажирского поезда. 4. Работа с учетными бланками по обеспечению вагона водой и топливом. <p>Изучение должностной инструкции проводника пассажирского вагона дальнего следования. Подготовка к практическим занятиям.</p>	24	
<p><u>Раздел 2. Обеспечение безопасной посадки и высадки пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест</u></p>		<u>50</u>	
<p>Тема 2.1. Правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	34	2
	1 Правила оформления проездных документов и порядок их учета		
	2 Тарифы, установленные доплаты и сборы		
	3 Порядок расчета стоимости билетов		
	4 Схема расположения мест в вагоне		
	5 Схема железной дороги		
	6 Порядок пользования служебными расписаниями пассажирских поездов		
	7 Порядок оформления бланков о наличии свободных мест		
	8 Порядок оформления бланков на испорченное имущество		
<p>Практические занятия</p>	4	2-3	
<p>Практическое занятие №4 Заполнение документации при оформлении штрафов</p>			
<p>Практическое занятие №5 Учет проездных документов в пути следования</p>			
<p>Самостоятельная работа обучающихся №2 Проработка конспектов занятий, дополнительных источников, интернет-ресурсов, ответы на контрольные вопросы по темам:</p>	12		

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Виды проездных документов и правила работы с ними 2. Размещение пассажиров в вагоне в соответствии с проездным документом 3. Составление ведомости на наличие свободных и освобождающихся мест 4. Передача сведений о свободных местах начальнику поезда. Подготовка к практическим занятиям.		
	<i>1 семестр (МДК.01.02)</i>	57	
<u>МДК.01.02. Основы обслуживания пассажиров железнодорожного транспорта в пути следования</u>		<u>57</u>	
<u>Раздел 3. Обслуживание пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования</u>		<u>29</u>	
Тема 3.1. Устройство и правила пользования оборудованием для спасения пассажиров	Содержание учебного материала	10	2
	1 Принцип работы и порядок регулирования приборов отопления		
	2 Принцип работы и порядок регулирования системы воздухообеспечения, холодильных установок		
	3 Принцип работы вентиляции и кондиционирования воздуха		
	4 Принцип работы системы электрооборудования вагона		
Практические занятия		8	2-3
Практическое занятие №6 Заполнение системы отопления водой			
Практическое занятие №7 Регулирование системы вентиляции и кондиционирования воздуха			
Самостоятельная работа обучающихся №3 Проработка конспектов занятий, дополнительных источников, интернет-ресурсов, ответы на контрольные вопросы по темам: <ol style="list-style-type: none"> 1. Принцип работы и порядок регулирования приборов отопления. 2. Принцип работы вентиляции и кондиционирования воздуха. 		11	

	3. Принцип работы системы электрооборудования вагона. Подготовка к практическим занятиям.		
<u>Раздел 4. Обеспечение комфортности и безопасности проезда пассажиров в вагоне</u>		<u>28</u>	
Тема 4.1. Обеспечение комфортности и безопасности для проезда	Содержание учебного материала	14	2
	1 Технология приготовления охлажденной кипяченой воды		
	2 Оформление квитанций на постельное белье		
	3 Технология приготовления чая в пассажирских вагонах всех типов		
	4 Порядок получения и сдачи в соответствующие кладовые белья, продуктов чайной торговли		
	5 Правила эксплуатации биотуалета		
	Практическое занятие №8 Заполнение учетной документации на использованное белье и чайную продукцию.	4	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся №4 Проработка конспектов занятий, дополнительных источников, интернет-ресурсов, ответы на контрольные вопросы по темам: 1. Заполнение бланков формы ЛУ - 72 2. Раздача чая и продуктов чайной торговли 3. Приготовление охлажденной питьевой воды Подготовка к практическому занятию.	10	
	<i>2 семестр (УП.01.01, ПП.01.01)</i>	216	
<u>УП.01.01. Учебная практика (производственное обучение)</u>		<u>72</u>	
	Виды работ: 1. Заправка вагона топливом и водой. 2. Проверка санитарно-технического состояния вагона. 3. Обеспечение вагона продуктами чайной торговли. 4. Проверка билетов при посадке с соблюдением всех правил. 5. Размещение пассажиров в вагоне согласно билета. 6. Высадка пассажиров. 7. Соблюдение норм провоза ручной клади.		

	8. Обеспечение пассажиров постельными принадлежностями, чаем и продукцией чайной торговли. 9. Информирование пассажиров об остановках и времени стоянки поездов. 10. Оказание дополнительных услуг - обеспечение изданиями дополнительной информации.		
<u>ПП.01.01.</u> <u>Производственная</u> <u>практика</u>		<u>144</u>	
	Виды работ: Обслуживание пассажиров железнодорожного транспорта.		
<u>Всего:</u>		<u>387</u> <u>(171+216)</u>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2— репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3— продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие: кабинета организации пассажирских перевозок и основ обслуживания пассажиров, лаборатории билетопечатающих машин и аппаратов.

Оборудование кабинета организации пассажирских перевозок и основ обслуживания пассажиров:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- действующий макет «Карта железных дорог России»;
- плакат «Кировский регион Горьковской железной дороги»;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект бланков технической документации.

Технические средства обучения:

- переносной ноутбук с лицензионным программным обеспечением;
- переносной экран проекционный;
- переносной видеопроектор;
- телевизор.

Оборудование лаборатории билетопечатающих машин и аппаратов:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект электронных обучающих курсов по тематике МДК;
- графические редакторы - Visio, AutoCAD, Компас.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры в сборе с лицензионным программным обеспечением;
- интерактивная доска;
- видеопроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативные документы:

1. О железнодорожном транспорте в Российской Федерации : ФЗ РФ от 10.01.2003 № 17-ФЗ (ред. от 03.08.2018). – Текст : электронный // КонсультантПлюс
2. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации : ФЗ РФ от 10.01.2003 г. № 18-ФЗ (ред. от 02.08.2019). – Текст : электронный // КонсультантПлюс
3. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации : утв. Приказом Минтранса России от 21.12.2010 № 286 (ред. от 25.12.2018). – Текст : электронный // КонсультантПлюс
4. Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах Российской Федерации : утв. Приказом Минтранса России от 04.06.2012 № 162 ;

приложен. № 8 к Правилам технической эксплуатации железных дорог РФ. – Текст : электронный //КонсультантПлюс

5. Инструкция по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации: утв. Приказом Минтранса России от 04.06.2012 г. № 162 ; приложен. № 7 к Правилам технической эксплуатации железных дорог РФ. – Текст : электронный // КонсультантПлюс

6. Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте : Приказ Министерства транспорта РФ № 473 от 19.12.2013 (ред. от 30.10.2016, с изм. и доп.) – Текст : электронный // КонсультантПлюс

7. Правила оказания услуг по перевозке пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных (бытовых) нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности : Постановление Правительства РФ № 111 от 02.03.2005 (ред. от 14.05.2013). – Текст : электронный // КонсультантПлюс

8. Инструкция по охране труда для проводника пассажирского вагона : утв. распоряжением ОАО "РЖД" от 24.05.2007 №959р. – Текст : электронный // СПС КонсультантПлюс

Основные источники:

9. Зоркова, Е. М. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) : учебник /Е. М. Зоркова . – Москва : ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2018. – 188 с. – ISBN 978-5-906938-43-5. – URL: <https://umczdt.ru/read/18708/?page=1>. – Текст : электронный.

10. Пазойский, Ю. О. Пассажирские перевозки на железнодорожном транспорте (примеры, задачи, модели, методы и решения) : учебное пособие / Ю. О. Пазойский, В. Г. Шубко, С. П. Вакуленко. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2016. — 364 с. — URL:: <https://umczdt.ru/read/39302/?page=1>. – Текст : электронный.

Дополнительные источники:

11. Воронова, Н. И. Техническая эксплуатация пассажирских вагонов : учебник /Н. И. Воронова, Н.Е. Разинкин, В. А. Дубинский . – Москва : ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2016. – 212 с. – ISBN 978-5-89035-925-4. – URL: <https://umczdt.ru/read/18635/?page=1/> - Текст : электронный.

12. Организация железнодорожных пассажирских перевозок : учебное пособие для СПО / под ред. В. А. Кудрявцева. – Москва : Академия, 2013. – 256 с. – Текст : непосредственный. (Рек. ФИРО)

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение практических занятий, междисциплинарной и модульной подготовки, предусмотренных рабочей программой профессионального модуля. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Освоение профессионального модуля предусматривает:

- выполнение обучающимся практических занятий;
- освоение обучающимся программы модуля в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в профильных организациях;

– проведение производственной практики в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которая проводится концентрированно.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля является освоение учебной практики (производственного обучения) данного модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам профессионального модуля:

– высшее профильное образование;

– опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы – прохождение стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство учебной и производственной практикой:

Педагогический состав:

– высшее профильное образование;

– опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Мастера:

– среднее профессиональное образование;

– наличие квалификационного разряда;

– опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего и итогового контроля демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю разрабатывается образовательным учреждением и доводится до сведения обучающихся в начале обучения.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу.	<p>Наличие практического опыта: проведения подготовки пассажирского вагона к рейсу.</p> <p>Умение: проверять санитарно-техническое состояние вагона, исправность тормозов, систем жизнеобеспечения и обеспеченности вагона водой и топливом; работать с учетными бланками; вести проездную документацию, в том числе международного сообщения; составлять акты на испорченные, уничтоженные материальные ценности и взыскивать их стоимость с виновных лиц; получать и сдавать в соответствующие кладовые белье, продукты чайной торговли.</p> <p>Знание: обязанностей проводника по подготовке вагона перед рейсом; должностной инструкции проводника пассажирского вагона; основных требований Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа; правил и условий проезда пассажиров на железнодорожном транспорте; условий перевозки ручной клади и багажа; принципа работы системы отопления, воздухообеспечения, холодильных установок, вентиляции, кондиционирования и электрооборудования вагона; правил эксплуатации биотуалета; порядка регулирования</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе выполнения практических занятий.</p> <p>Тестовый контроль.</p> <p>Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе выполнения видов работ на практике. Экспертная оценка выполненной работы.</p>

	<p>принудительной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления; технологии приготовления охлажденной кипяченой воды; правил оформления проездных документов и порядок их учета.</p>	
<p>ПК 1.2. Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.</p>	<p>Наличие практического опыта: обеспечения безопасной посадки и высадки пассажиров; учета и информирования руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.</p> <p>Умение: осуществлять посадку и высадку пассажиров; проверять билеты при посадке пассажиров в вагон на соответствие билета направлению следования поезда, номеру поезда, вагона, места в вагоне; размещать пассажиров в вагонах в соответствии с их проездными документами; оформлять штраф за безбилетный проезд и провоз багажа; передавать сведения о наличии свободных и освободившихся мест; оповещать пассажиров о названиях станций и продолжительности стоянок; работать с учетными бланками; работать с различными видами пассажирских билетов; вести проездную документацию, в том числе международного сообщения.</p> <p>Знание: должностной инструкции проводника пассажирского вагона; основных требований Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа; правил и условий проезда пассажиров на железнодорожном транспорте; условий перевозки ручной клади и багажа; правил оформления проездных документов и порядок их учета; тарифов, установленных доплат и сборов; схемы расположения мест в вагоне; схемы железной дороги; оформления квитанций на постельные принадлежности; устройства и правил пользования оборудованием для спасения</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе выполнения практических занятий.</p> <p>Тестовый контроль.</p> <p>Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе выполнения видов работ на практике. Экспертная оценка выполненной работы.</p>

	<p>пассажиров в аварийной обстановке; порядка пользования служебными расписаниями пассажирских поездов; порядка оформления бланков о наличии свободных мест.</p>	
<p>ПК 1.3. Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.</p>	<p>Наличие практического опыта: обслуживания пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.</p> <p>Умение: проверять санитарно-техническое состояние вагона, исправность тормозов, систем жизнеобеспечения и обеспеченности вагона водой и топливом; осуществлять посадку и высадку пассажиров; проверять билеты при посадке пассажиров в вагон на соответствие билета направлению следования поезда, номеру поезда, вагона, места в вагоне; размещать пассажиров в вагонах в соответствии с их проездными документами; оформлять штраф за безбилетный проезд и провоз багажа; передавать сведения о наличии свободных и освободившихся мест; обеспечивать пассажиров постельными принадлежностями и снабжать их чаем, в фирменных поездах - круглосуточно (чаем, кофе, кондитерскими изделиями); заправлять и убирать постели в пассажирских и скорых поездах дальнего следования по требованию пассажиров; оповещать пассажиров о названиях станций и продолжительности стоянок; работать с учетными бланками; работать с различными видами пассажирских билетов; вести проездную документацию, в том числе международного сообщения; составлять акты на испорченные, уничтоженные материальные ценности и взыскивать их стоимость с виновных лиц; готовить охлажденную воду с помощью насоса или специальных</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе выполнения практических занятий.</p> <p>Тестовый контроль.</p> <p>Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе выполнения видов работ на практике. Экспертная оценка выполненной работы.</p>

	<p>приспособлений; получать и сдавать в соответствующие кладовые белье, продукты чайной торговли.</p> <p>Знание: должностной инструкции проводника пассажирского вагона; основных требований Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа; правил и условий проезда пассажиров на железнодорожном транспорте; условий перевозки ручной клади и багажа; принципа работы системы отопления, воздухообеспечения, холодильных установок, вентиляции, кондиционирования и электрооборудования вагона; правил эксплуатации биотуалета; порядка регулирования принудительной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления; технологии приготовления охлажденной кипяченой воды; правил оформления проездных документов и порядок их учета; схемы расположения мест в вагоне; схемы железной дороги; оформления квитанций на постельные принадлежности; технологии приготовления чая в пассажирских вагонах всех типов; порядка получения и сдачи в соответствующие кладовые белья, продуктов чайной торговли; устройства и правил пользования оборудованием для спасения пассажиров в аварийной обстановке; порядка пользования служебными расписаниями пассажирских поездов; порядка оформления бланков о наличии свободных мест; порядка оформления бланков на испорченное имущество.</p>	
<p>ПК 1.4. Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне.</p>	<p>Наличие практического опыта: обслуживания пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.</p> <p>Умение: проверять санитарно-техническое состояние вагона, исправность тормозов,</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе выполнения практических занятий.</p> <p>Тестовый контроль.</p> <p>Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе выполнения видов работ на</p>

	<p>систем жизнеобеспечения и обеспеченности вагона водой и топливом; обеспечивать пассажиров постельными принадлежностями и снабжать их чаем, в фирменных поездах - круглосуточно (чаем, кофе, кондитерскими изделиями); заправлять и убирать постели в пассажирских и скорых поездах дальнего следования по требованию пассажиров; оповещать пассажиров о названиях станций и продолжительности стоянок; вести проездную документацию, в том числе международного сообщения; составлять акты на испорченные, уничтоженные материальные ценности и взыскивать их стоимость с виновных лиц; готовить охлажденную воду с помощью насоса или специальных приспособлений; получать и сдавать в соответствующие кладовые белье, продукты чайной торговли.</p> <p>Знание: должностной инструкции проводника пассажирского вагона; основных требований Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа; правил и условий проезда пассажиров на железнодорожном транспорте; условий перевозки ручной клади и багажа; принципа работы системы отопления, воздухообеспечения, холодильных установок, вентиляции, кондиционирования и электрооборудования вагона; правил эксплуатации биотуалета; порядка регулирования принудительной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления; технологии приготовления охлажденной кипяченой воды; схемы расположения мест в вагоне; схемы железной дороги; оформления квитанций на постельные принадлежности; технологии приготовления чая в</p>	<p>практике. Экспертная оценка выполненной работы.</p>
--	--	--

	<p>пассажирских вагонах всех типов; порядка получения и сдачи в соответствующие кладовые белья, продуктов чайной торговли; порядка пользования служебными расписаниями пассажирских поездов; порядка оформления бланков на испорченное имущество.</p>	
--	---	--

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	определение функции, способов, условий профессиональной деятельности; аргументированное и доказательное представление своей точки зрения относительно значимости профессии; проявление активности при овладении профессией.	Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе работы на практике. Экспертная оценка выполненной работы.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	постановка задач, исходя из цели; ранжирование способов деятельности; выбор средств, адекватных целям и задачам деятельности; осуществление деятельности в соответствии с задачами.	Наблюдение и экспертная оценка деятельности с применением различных методик.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	определение способов деятельности; выбор средств деятельности; осуществление контроля, оценки и коррекции собственной деятельности по процессу и результатам; выполнение работы в полном объеме в соответствии с требованиями.	Наблюдение и экспертная оценка за самостоятельную работу, в процессе практики
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	анализ информации с точки зрения применимости к профессиональной деятельности; выбор источников информации для выполнения профессиональных задач.	Наблюдение и экспертная оценка за самостоятельную работу, в процессе практики
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	решение профессиональных задач; самостоятельное оформление результатов работы	Наблюдение и экспертная оценка за самостоятельную работу, в процессе практики
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,	взаимодействие с обучающимися в процессе практики; выполнение обязанностей в	Наблюдение и экспертная оценка за самостоятельную работу, в процессе практики

клиентами.	соответствии с ролью в группе; участие в групповой работе	
ОК 7. Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.	выполнение обязанностей по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях; решение профессиональных задач по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций	Наблюдение и экспертная оценка за самостоятельную работу, в процессе практики
ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	определение способов деятельности при исполнении воинской обязанности; выбор средств для применения профессиональных знаний, умений, практического опыта при исполнении воинской обязанности	Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе освоения работы на практике

Одобрена
цикловой комиссией
укрупненной группы
специальностей и профессий 23.00.00

Протокол № 1
от «31» 08 2020 г.
Председатель ЦК
Трапицына О.В.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу профессионального модуля
ПМ.01. Обслуживание пассажиров в пути следования
для обучающихся, получающих среднее профессиональное образование
по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте

Автор программы – преподаватель Бабкина Елена Васильевна.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01. Обслуживание пассажиров в пути следования разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по профессии СПО: 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте.

Рабочая программа нацелена на приобретение практического опыта, знаний и умений, которые могут быть использованы при освоении других учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Программа содержит: паспорт, результаты освоения, структуру, содержание и тематическое планирование, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение рабочей программы профессионального модуля, а также формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

Теоретические вопросы рассмотрены в объеме среднего профессионального образования, предусмотрена самостоятельная работа обучающихся.

Рабочая программа составлена логично; последовательность тем, предлагаемых к изучению, направлена на качественное усвоение учебного материала.

Рабочая программа рекомендуется для использования в учебном процессе.

Рецензию составил преподаватель Буркова Анна Анатольевна

Буркова А.А. Буркова А.А.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу профессионального модуля
ПМ.01. Обслуживание пассажиров в пути следования
для обучающихся, получающих среднее профессиональное образование
по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте

Автор программы – преподаватель Бабкина Елена Васильевна.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01. Обслуживание пассажиров в пути следования разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по профессии СПО: 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте.

При составлении рабочей программы учтена логическая последовательность изучения тем профессионального модуля, что способствует качественному усвоению учебного материала. В тематическом плане раскрыта последовательность изучения разделов и тем программы, четко показано распределение учебных часов по разделам и темам. Кроме того, указан уровень освоения обучающимися каждой темы.

Рабочая программа содержит перечень основных и дополнительных литературных источников.

Рабочая программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе организаций, реализующих программы среднего профессионального образования.

Рецензию составил начальник резерва проводников Пассажирского вагонного депо Киров Махов Александр Геннадьевич



Махов А.Г.