

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Старикова Надежда Евгеньевна
Должность: И.О. Директора филиала
Дата подписания: 28.04.2021 19:25:16
Уникальный программный ключ:
f982514cabf83f87dfc9192a7b41a69a9e7da4ea

**Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный университет путей сообщения»
(СамГУПС)
Филиал СамГУПС в г. Кирове**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

для профессий среднего профессионального образования:

23.01.09 Машинист локомотива
23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава

Рабочая программа одобрена
цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин

пр. № 1 от «31» 08 2020 г.
Председатель ЦК

 Гоголина Л.Л.

Рабочая программа составлена с
учетом требований ФГОС среднего
общего образования, ФГОС СПО по
профессиям:

23.01.09 Машинист локомотива;

23.01.10 Слесарь по обслуживанию и
ремонту подвижного состава.


УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебной
работе

 Старикова Н.Е.
«31» 08 2020 г.


Организация-разработчик: филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный
университет путей сообщения (СамГУПС)» в г. Кирове
610001, г. Киров, ул. Октябрьский проспект, 124, тел. 8(8332) 603070

Автор - преподаватель

Чешуина Дариса Анатольевна
 Чешуина Л.А.

Рецензенты:

Внутренний - преподаватель
Шарыгина Наталья Александровна
 Шарыгина Н.А.

Внешний - преподаватель КОГПОАУ «Вятский железнодорожный техникум»
Попова Анна Николаевна
 Попова А.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ	8
4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
6. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УРОВНЕ УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ	19
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23
8. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	24

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины ОУД.02. Иностранный язык предназначена для изучения английского языка в образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессиям: 23.01.09 Машинист локомотива; 23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава.

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины ОУД.02. Иностранный язык, и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, с учетом примерной программы общеобразовательной дисциплины «Английский язык».

Содержание программы учебной дисциплины ОУД.02. Иностранный язык направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у обучающихся компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС).

Программа предполагает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

Рабочая программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной

образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Английский язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование *новой* языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);
- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- лингвистической — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- социолингвистической — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- дискурсивной — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- социокультурной — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- социальной — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- стратегической — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- предметной — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины ОУД.02. Иностранный язык, для решения различных проблем.

Содержание учебной дисциплины ОУД.02. Иностранный язык делится на основное и профессионально направленное, предназначенное для освоения профессий технического профиля профессионального образования.

Основное содержание предполагает формирование у обучающихся совокупно-

сти следующих практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;
- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);
- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;
- составить резюме.

Профессионально ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;
- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;
- познавательность и культуроведческая направленность;
- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины ОУД.02. Иностранный язык предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

Текстовый материал для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200—250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный.

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;
- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины, а также основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;
- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

Грамматический материал включает следующие основные темы.

Имя существительное. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов *many, much, a lot of, little, a little, few, a few* с существительными.

Артикль. Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом *there + to be*.

Имя прилагательное. Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты *than, as . . . as, not so . . . as*.

Наречие. Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление.

Предлог. Предлоги времени, места, направления и др.

Местоимение. Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

Имя числительное. Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

Глагол. Глаголы *to be, to have, to do*, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени. Обороты *to be going to* и *there + to be* в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (*Can/ may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . .* и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (*like, love, hate, enjoy* и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

Вопросительные предложения. Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (*Could you, please . . . ? , Would you like . . . ? , Shall I . . . ?* и др.).

Условные предложения. Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (*It would be highly appreciated if you could/can . . .* и др.).

Согласование времен. Прямая и косвенная речь.

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины ОУД.02. Иностранный язык завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина ОУД.02. Иностранный язык является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО (ППКРС) на базе основного общего образования, учебная дисциплина Иностранный язык изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС).

В учебных планах ППКРС место учебной дисциплины ОУД.02. Иностранный язык — в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО технического профиля профессионального образования.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.02. Иностранный язык обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

• личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мироздания;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка.

• метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффектив-

но разрешать конфликты;

- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства.

• предметных

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

5.1.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очное отделение)

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	267
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	177
в том числе: практические занятия	177
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	90
в том числе: выполнение домашних заданий	
подготовка к презентации проекта или ролевой игре (диалогу)	
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

5.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины ОУД.02. Иностранный язык (очное отделение)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Учебная нагрузка обучающихся, ч.				Уровень освоения
		Максимальная	Обязательная		Самостоятельная работа	
			всего	в т.ч. лаб. р. и пр. зан.		
1	2	3	4	5	6	7
	<i>3 семестр</i>	77	51	51	26	
Раздел 1 (всего)		208	138	138	70	
<i>Раздел 1. Основное содержание (3 семестр)</i>		77	51	51	26	
Введение		4	2	2	2	
	Содержание учебного материала Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении специальностей СПО.	2	2	2	-	2
	Самостоятельная работа №1 Проработка конспектов занятия.	2	-	-	2	
Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.		8	4	4	4	
	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Местоимения: личные и притяжательные.	4	4	4	-	2
	Самостоятельная работа №2 Диалог «Приветствие, прощание, представление себя и других людей».	4	-	-	4	

Тема 1.2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).		12	8	8	4	
	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения; - понятие глагола-связки.	8	8	8	-	2
	Самостоятельная работа №3 Диалог "Интервью с публичной персоной"	4	-	-	4	
Тема 1.3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.		12	8	8	4	
	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения; - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.	8	8	8	-	2
	Самостоятельная работа №4 Монолог «Моя семья».	4	-	-	4	
Тема 1.4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).		14	10	10	4	
	Содержание учебного материала	10	10	10	-	2

	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля; - числительные; - предложения с оборотом there is/ there are.					
	Самостоятельная работа №5 Монолог «Мой дом/квартира», презентация "Наш техникум"	4	-	-	4	
Тема 1.5. Распорядок дня студента.		14	10	10	4	
	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля; - образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/ Indefinite.	10	10	10	-	2
	Самостоятельная работа №6 Эссе «Мой распорядок дня».	4	-	-	4	
Тема 1.6. Хобби, досуг.		13	9	9	4	
	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - местоимения: неопределенные, относительные, вопросительные; - образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/ Indefinite; - структура вопросительных предложений (общие, специальные вопросы).	9	9	9	-	2
	Самостоятельная работа №7 Кроссворд «Хобби, досуг»	4	-	-	4	
	4 семестр	99	67	67	32	
<u>Раздел 1. Основное содержание (4 семестр).</u>		99	67	67	32	
Тема 1.7. Описание место-		12	8	8	4	

положения объекта (адрес, как найти).						
	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - местоимения: указательные с существительными и без них; - предлоги: места, направления, времени, фразовые; - структура вопросительных предложений (общие, специальные вопросы).	8	8	8	-	2
	Самостоятельная работа №8 Диалог «Описание местоположения объекта».	4	-	-	4	
Тема 1.8. Магазины, товары, совершение покупок.		14	10	10	4	
	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - употребление слов <i>many, much, a lot of, little, a little, few, a few</i> с существительными; - модальные глаголы; - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Continuous.	10	10	10	-	2
	Самостоятельная работа №9 Диалог «В торговом центре».	4	-	-	4	
Тема 1.9. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.		14	10	10	4	
	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - модальные глаголы и их эквиваленты; - условные предложения.	10	10	10	-	2
	Самостоятельная работа №10 Эссе "Спорт в нашей жизни"	4	-	-	4	
Тема 1.10. Экскурсии и пу-		18	12	12	6	

тешествия.						
	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование степеней сравнения наречий. Наречия, обозначающие количество, место, направление; - дифференциальные признаки глаголов в Indefinite и Continuous; - согласование времен. Прямая и косвенная речь.	12	12	12	-	2
	Самостоятельная работа №11 Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута).	6	-	-	6	
Тема 1.11. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.		22	12	12	10	
	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге.	12	12	12	-	2
	Самостоятельная работа №12 Проект «Удивительная страна Россия».	10	-	-	10	
Тема 1.12. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции.		19	15	15	4	
	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал:	15	15	15	-	2

	- инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке.					
	Самостоятельная работа №13 Составление кроссворда по темам "Достопримечательности, традиции, климат, национальные символы изучаемой страны"	4	-	-	4	
	5 семестр	91	59	59	32	
<u>Раздел 1. Основное содержание (5 семестр).</u>		32	20	20	12	
Тема 1.13. Научно-технический прогресс.		18	10	10	8	
	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present Perfect; - дифференциальные признаки глаголов в Indefinite, Continuous и Perfect.	10	10	10	-	2
	Самостоятельная работа №14 Составление презентации "Гаджет, без которого я не представляю свою жизнь"	8	-	-	8	
Тема 1.14. Человек и природа, экологические проблемы.		14	10	10	4	
	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сослагательное наклонение.	10	10	10	-	
	Самостоятельная работа №15 Составление глоссария «Человек и природа – сотрудничество или противостояние».	4	-	-	4	
<u>Раздел 2. Профессионально ориентированное содержание (всего)</u>		59	39	39	20	
Тема 2.1. Достижения и инновации в области науки и техники.		15	10	10	5	

	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - причастие I, II; - глаголы в страдательном залоге.	10	10	10	-	
	Самостоятельная работа №16 Эссе "Плюсы и минусы инноваций"	5	-	-	5	
Тема 2.2. Машины и механизмы. Промышленное оборудование.		15	10	10	5	
	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - герундий; - признаки и значения слов и словосочетаний с формами на -ing.	10	10	10	-	
	Самостоятельная работа №17 Перевод текста «Промышленность России в современных условиях».	5	-	-	5	
Тема 2.3. Современные компьютерные технологии в промышленности.		15	10	10	5	
	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Past Perfect; - дифференциальные признаки глаголов в Indefinite, Continuous и Perfect.	10	10	10	-	
	Самостоятельная работа №18 Эссе «Компьютер в нашей жизни».	5	-	-	5	
Тема 2.4. Отраслевые выставки.		14	9	9	5	
	Содержание учебного материала Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал:	9	9	9	-	

	- сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.					
	Самостоятельная работа №19 Составление диалога «На международной специализированной выставке (представление продукции, переговоры с потенциальными клиентами)».	5	-	-	5	
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>						
	Всего:	<u>267</u>	<u>177</u>	<u>177</u>	<u>90</u>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 2— репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3— продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

6. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УРОВНЕ УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)
ВИДЫ РЕЧЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
Аудирование	<ul style="list-style-type: none"> • Выделять наиболее существенные элементы сообщения; • Извлекать необходимую информацию; • Отделять объективную информацию от субъективной; • Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи; • Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием; • Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы; • Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его; • Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста; • Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного
Говорение: • монологическая речь	<ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией; • Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения; • Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации; • Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное; • Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. • Составлять вопросы для интервью; • Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.
• диалогическая речь	<ul style="list-style-type: none"> • Уточнять и дополнять сказанное; • Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты; • Соблюдать логику и последовательность высказываний; • Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи; • Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения; • Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера; • Проводить интервью на заданную тему; <ul style="list-style-type: none"> • Запрашивать необходимую информацию; • Задавать вопросы, пользоваться переспросами;

	<ul style="list-style-type: none"> • Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами; • Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор; • Концентрировать и распределять внимание в процессе общения; • Быстро реагировать на реплики партнера.
Чтение: <ul style="list-style-type: none"> • просмотровое 	<ul style="list-style-type: none"> • Определять тип и структурно-композиционные особенности текста; • Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.
<ul style="list-style-type: none"> • поисковое 	<ul style="list-style-type: none"> • Извлекать из текста наиболее важную информацию; • Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям; • Находить фрагменты текста, требующие детального изучения; • Группировать информацию по определенным признакам.
<ul style="list-style-type: none"> • ознакомительное 	<ul style="list-style-type: none"> • Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре); • Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль; • Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.
<ul style="list-style-type: none"> • изучающее 	<ul style="list-style-type: none"> • Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы; • Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря; • Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему; • Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы; • Отделять объективную информацию от субъективной. Устанавливать причинно-следственные связи; • Извлекать необходимую информацию; • Составлять реферат, аннотацию текста; • Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.
Письмо	<ul style="list-style-type: none"> • Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы; • Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств; • Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера); • Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем; • Запрашивать интересующую информацию; • Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными; • Составлять резюме; • Составлять рекламные объявления;

	<ul style="list-style-type: none"> • Составлять описания вакансий; • Составлять несложные рецепты приготовления блюд; • Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации; • Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.; • Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции); • Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика; • Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах); • Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии; • Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил); • Готовить текст презентации с использованием технических средств.
РЕЧЕВЫЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ	
Лексические навыки	<ul style="list-style-type: none"> • Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц; • Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly)</i>, <i>second(ly)</i>, <i>finally</i>, <i>at last</i>, <i>on the one hand</i>, <i>on the other hand</i>, <i>however</i>, <i>so</i>, <i>therefore</i> и др.); • Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump</i>, <i>big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue</i>, но <i>broad shoulders</i>; <i>healthy</i> — <i>ill</i> (BrE), <i>sick</i> (AmE)); • Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы; • Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование); • Различать сходные по написанию и звучанию слова; • Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов; • Определять происхождение слов с помощью словаря (<i>Olympiad</i>, <i>gym</i>, <i>piano</i>, <i>laptop</i>, <i>computer</i> и др.); • Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8</i>, <i>UN</i>, <i>EU</i>, <i>WTO</i>, <i>NATO</i> и др.).
Грамматические навыки	<ul style="list-style-type: none"> • Знать основные различия систем английского и русского языков: наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий и др.); различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.); • Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количе-

	<p>ства, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы); • Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи); • Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения; • Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в PastSimple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his</i> — <i>he's</i> и др.); • Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы); • Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста.
Орфографические навыки	<ul style="list-style-type: none"> • Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения; • Применять правила орфографии и пунктуации в речи; • Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка; • Проверять написание и перенос слов по словарю.
Произносительные навыки	<ul style="list-style-type: none"> • Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи; • Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний; • Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов; • Соблюдать ударения в словах и фразах; • Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного.
Специальные навыки и умения	<ul style="list-style-type: none"> • Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет; • Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Освоение программы учебной дисциплины ОУД.02. Иностранный язык предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебного кабинета иностранного языка.

В процессе освоения программы учебной дисциплины ОУД.02. Иностранный язык обучающиеся имеют возможность доступа к электронным учебным материалам, имеющимся в свободном доступе в Интернете (Электронным книгам, тестам и др.)

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины ОУД.08. Иностранный язык, входят: оборудование, технические средства обучения, библиотечный фонд.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенды, дидактические материалы.

Технические средства обучения:

1. Переносной ноутбук с лицензионным программным обеспечением.
2. Переносной видеопроектор.
3. Проекционный экран.

Библиотечный фонд:

- учебники;
- словари;
- справочные материалы и пр.

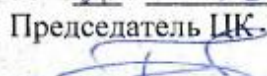
8. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основные источники:

1. Английский язык. 11 класс : учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / О. В. Афанасьева [и др.]. – 5-е изд. – Москва : Просвещение, 2017. – 244 с. – Текст : непосредственный
2. Английский язык. 10 класс : учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / О. В. Афанасьева [и др.]. – 5-е изд. – Москва : Просвещение, 2017. – 253 с. – Текст : непосредственный

ОДОБРЕНО
цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин

пр. № 1
от « 31 » 12 20 20 г.

Председатель ЦК
 Гоголина Л.Л.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу общеобразовательной учебной дисциплины
ОУД.02. Иностранный язык
для обучающихся, получающих среднее профессиональное образование
по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

23.01.09 Машинист локомотива

23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава

Автор программы – преподаватель Чешуина Лариса Анатольевна.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины ОУД.02. Иностранный язык разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по профессиям СПО: 23.01.09 Машинист локомотива; 23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава, с учетом требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения общеобразовательной учебной дисциплины и с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык».

Программа отражает основные разделы и темы изучаемой дисциплины в полном объеме. Материал программы представлен в доступной форме и обеспечивает получение обучающимися необходимого уровня знаний и умений по профессиям в соответствии с требованиями ФГОС СПО. В программе указаны темы для самостоятельной работы обучающихся, определены требования к их знаниям и умениям, формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

Данную программу можно рекомендовать для использования другими преподавателями данной дисциплины.

Рецензию составил преподаватель Шарыгина Наталья Александровна

 Шарыгина Н.А.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу общеобразовательной учебной дисциплины
ОУД.02. Иностранный язык
для обучающихся, получающих среднее профессиональное образование
по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

23.01.09 Машинист локомотива

23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава

Автор программы – преподаватель Чешуина Лариса Анатольевна.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины ОУД.02. Иностранный язык разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по профессиям СПО: 23.01.09 Машинист локомотива; 23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава, с учетом требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения общеобразовательной учебной дисциплины и примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины.

Рабочая программа определяет цели и задачи, знания и умения, которые должны быть освоены в ходе изучения дисциплины. Программа отражает все разделы и темы; содержание соответствует примерной программе дисциплины. В программе прослеживается четкая ориентация на основные государственные и общечеловеческие ценности, что отражается в тематике лексического материала. Для формирования лексических и грамматических навыков и развития умений принята логическая компоновка материала, которая отражает основные разделы и темы в полном объеме, позволяя учитывать текущий уровень владения иностранным языком. Время на изучение каждого раздела полностью соответствует рабочему учебному плану по количеству часов, распределению по семестрам. В программе четко прописаны формы и методы текущего и итогового контроля. Предлагаемый перечень творческих работ позволяет расширить и углубить знания по изучаемым темам.

Рабочая программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе организаций, реализующих программы среднего профессионального образования.

Рецензию составил преподаватель КОГПОАУ «Вятский железнодорожный техникум» Попова Анна Николаевна



Попова А.Н.