

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мильчаков Михаил Борисович
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 18.12.2025 23:40:13
Уникальный программный ключ:
01f99420e1779c9f06d699b725b8e8fb9d59e5c3

Приложение
к ППССЗ по специальности
27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте
(железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте).

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

В профессиональных образовательных организациях учебная дисциплина «Русский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

- выявлять орфоэпические, лексические, словообразовательные и иные ошибки и недочеты в специально подобранных текстах и в своей речи;
- владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова, находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;
- пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общен научной и профессиональной лексике, использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях;
- употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста;
- осуществлять самостоятельное построение текстов официально-делового, учебно-научного стилей;
- работать с толковыми, этимологическими, фразеологическими словарями.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

- различия между языком и речью;
- функции языка как средства выражения понятий, мыслей и средства общения между людьми;
- правила правописания, понимать смыслоразличительную роль орфографии и знаков препинания;
- особенности научного, публицистического и официально-делового стилей речи, жанры деловой и учебно-научной речи.

1.4 Количество часов на освоении рабочей программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом (УП):

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;
- промежуточной аттестации – 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
теоретическое обучение	78
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	не предусмотрено
Промежуточная аттестация	24
Итоговая аттестация в форме экзамена во 2 семестре	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	Тема 1. Введение Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.	Содержание учебного материала Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.	3 2	2
2	Тема 2. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи.	Содержание учебного материала Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность, употребление языковых средств.	3 2	2
3	Тема 3. Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль речи.	Содержание учебного материала Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сферы использования.	3 2	2
4	Тема 4. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля речи.	Содержание учебного материала Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля речи: доклад, статья, сообщение и др.	3 2	2
5	Тема 5. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение, жанры.	Содержание учебного материала Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др.	3 2	3
6	Тема 6. Публицистический стиль речи. Основы ораторского искусства.	Содержание учебного материала Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.	3 2	2

7	Тема 7. Художественный стиль речи.	Содержание учебного материала	3	
		Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.		
8	Тема 8. Текст как произведение речи. Информационная переработка текста. Функционально-смысловые типы речи.	Содержание учебного материала	3	2
		Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). <i>Соединение в тексте различных типов речи.</i> Лингвостилистический анализ текста.		
9	Тема 9. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография. Фонетические единицы. Звук и фонема. Ударение. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова.	Содержание учебного материала	3	2
		Фонетика, орфоэпия, графика, орфография. Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова.		
10	Тема 10. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Использование орфоэпического словаря, благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация.	Содержание учебного материала	3	2
		Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация.		

11	Тема 11. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление Ъ, О/Е после шипящих и Ъ. Правописание приставок З-/С-, И-Ы после приставок.	Содержание учебного материала Правописание безударных гласных. Чередующиеся гласные в корнях слов. Согласные. Звонкие и глухие согласные. Употребление буквы Ъ. Правописание гласных после шипящих. Гласные О - Е после шипящих и Ъ в словах разных частей речи. . Правописание приставок З-/С-, И-Ы после приставок.	3 2	3
12	Тема 12. Фонетический, орфоэпический и графический разбор слова.	Содержание учебного материала Фонетический, орфоэпический и графический разбор слова.	3 2	3
13	Тема 13. Лексикология и фразеология. Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка.	Содержание учебного материала Лексикология и фразеология. Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление.	3 2	3
14	Тема 14. Русская лексика с точки зрения ее происхождения и употребления. Профессионализмы.	Содержание учебного материала Русская лексика с точки зрения ее происхождения (искусно русская лексика, заимствованная лексика, старославянские). Лексика с точки зрения ее : нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.	3 2	3

	Терминологическая лексика.			
15	Тема 15. Активный и пассивный словарный запас. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта.	Содержание учебного материала Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.	3 2	3
16	Тема 16. Фразеологизмы. Афоризмы.	Содержание учебного материала Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.	3 2	3
17	Тема 17. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	Содержание учебного материала Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	3 2	3
18	Тема 18. Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова.	Содержание учебного материала Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова.	3 2	2

19	Тема 19. Употребление приставок и суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.	Содержание учебного материала Употребление приставок и суффиксов в разных стилях речи. Работа над ошибками по произношению приставок и суффиксов. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.	3	
20	Тема 20. Правописание чередующихся гласных в корнях слов.	Содержание учебного материала Правописание гласных после шипящих. Гласные О – Ё после шипящих и Ъ в словах разных частей речи.	3	
21	Тема 21. Правописание приставок ПРИ- / ПРЕ. Правописание сложных слов.	Содержание учебного материала Приставки ПРЕ- / ПРИ-. Правописание приставок на З- / С-. Правописание Ы – И после приставок.	3	
22	Тема 22. Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных.	Содержание учебного материала Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение емен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.	3	
23	Тема 23. Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных.	Содержание учебного материала Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.	3	

	прилагательных.			
24	Тема 24. Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Местоимение. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений.	Содержание учебного материала Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных <i>оба, обе, двое, трое</i> и др. с существительными разного рода. Местоимение. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм.	3 2	2
25	Тема 25. Глагол. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола.	Содержание учебного материала Глагол. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола. Употребление форм глагола в речи. Употребление в художественном тексте одного времени вместо другого, одного наклонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности.	3 2	2
26	Тема 26. Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями.	Содержание учебного материала Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание –Н- и –НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом.	3 2	2
27	Тема 27.	Содержание учебного материала	3	

	<p>Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом.</p> <p>Наречие.</p>	<p>Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом.</p> <p>Морфологический разбор деепричастия.</p> <p>Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличия наречий от слов омонимов. Морфологический разбор наречия.</p>	2	2
28	<p>Тема 28.</p> <p>Служебные части речи. Правописание предлогов, союзов и частиц.</p> <p>Междометия и звукоподражательные слова.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Служебные части речи. Правописание предлогов, союзов и частиц. Междометия и звукоподражательные слова. Правописание союзов. Отличие союзов <i>тоже, также, чтобы, зато</i> от слов-омонимов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (<i>в течение, в продолжение, вследствие и др.</i>) от слов-омонимов.</p>	3	2
29	<p>Тема 29.</p> <p>Основные единицы синтаксиса.</p> <p>Словосочетание.</p> <p>Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Основные выразительные средства синтаксиса.</p> <p>Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании.</p>	3	2
30	<p>Тема 30.</p> <p>Простое предложение.</p> <p>Виды предложений по цели высказывания;</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания: восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение.</p> <p>Прямой и обратный порядок слов. Стилистические функции и роль порядка слов в</p>	3	2

	восклицательные предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения.	предложении. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим.		
31	Тема 31. Второстепенные члены предложения. Роль второстепенных членов предложения в построении текста.	Содержание учебного материала Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста.	3 2	2
32	Тема 32. Синонимия согласованных и несогласованных определений. Обстоятельства времени и места как средство связи предложений в тексте.	Содержание учебного материала Синонимия согласованных и несогласованных определений. Обстоятельства времени и места как средство связи предложений в тексте.	3 2	2
33	Тема 33. Односоставное и неполное предложения. Синонимия односоставных предложений. Предложения односоставные и двусоставные как синтаксические синонимы;	Содержание учебного материала Односоставное и неполное предложения. Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого. <i>Синонимия односоставных предложений.</i> Предложения односоставные и двусоставные как синтаксические синонимы; использование их в разных типах и стилях речи. Использование неполных предложений в речи.	3 2	2

	использование их в разных типах и стилях речи. Использование неполных предложений в речи.			
34	Тема 34. Осложненное простое предложение. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи.	Содержание учебного материала Осложненное простое предложение. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. <i>Синонимика ряда однородных членов предложения с союзами и без союзов.</i>	3 2	2
35	Тема 35. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.	Содержание учебного материала Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. <i>Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами.</i> Употребление сложносочиненных предложений в речи.	3 2	2
36	Тема 36. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование	Содержание учебного материала Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных стилях и типах речи.	3 2	2

	сложноподчиненных предложений в разных стилях и типах речи.			
37	Тема 37. Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.	Содержание учебного материала Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.	3 2	2
38	Тема 38. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.	Содержание учебного материала Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. <i>Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения)</i> . Сложное синтаксическое целое как компонент текста. Его структура и анализ. Период и его построение.	3 2	2
39	Тема 39. Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи.	Содержание учебного материала Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге.	3 2	2
	Итого часов:		78	
	Промежуточная аттестация:		24	
	Всего часов:		102	

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение реализации учебной дисциплины

Освоение программы учебной дисциплины «Русский язык» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ на базе основного общего образования, учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Учебная дисциплина реализуется в кабинете Русского языка

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы:

Мебель:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

доска классная;

компьютерное оборудование,

мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран);

локальная сеть с выходом в Internet;

методические материалы по дисциплине;

стенд «Информация по кабинету»

Помещение для самостоятельной работы

Мебель:

стол читательский

стол компьютерный

стол однотумбовый

стулья

шкаф-витрина для выставок

стол для инвалидов

компьютер

Выход в интернет

Комплект лицензионного программного обеспечения

MSWindows 7 (сублицензионный договор № СД-130523001 от 23.05.2013)

MSOffice 2013 (сублицензионное соглашение к государственному контракту от 21 мая 2014 г. № 10-14)

Kaspersky Endpoint Security for Windows

Yandex Brower (GNU Lesser General Public License)

7-zip (GNUGPL)

UnrealCommander (GNUGPL)

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, дополнительной литературы
Учебно-методическое обеспечение дисциплины

3.2.1 Основная учебная литература

1. Греков, В.Ф. Русский язык. 10-11 классы [Текст]: учебное пособие для общеобразовательных организаций / В.Ф. Греков. - Москва: Просвещение, 2021. - 368 с.

3.2.2 Дополнительная учебная литература

1. Бахвалова, Т.В. Современный русский язык. Морфология. Сборник упражнений [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.В. Бахвалова. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 133 с. — 978-5-4486-0030-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73343.html> по паролю.

2. Воителева, Т.М. Русский язык: орфография, пунктуация, культура речи [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Т.М. Воителева, В.В. Тихонова. — Москва: КноРус, 2019. — 219 с. — ISBN 978-5-406-06436-8. — Режим доступа: <https://www.book.ru/book/930009> по паролю.

3. Выходцева, И. С. Русский язык. Контрольные работы и диктанты [Электронный ресурс]: практикум / И. С. Выходцева. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 42 с. — ISBN 978-5-4487-0651-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89686.html>. — Режим доступа: для авторизированных пользователей по паролю.

3.2.3 Интернет – ресурсы

1. Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - <http://rusgram.narod.ru>.

2. Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>.

3. Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке - <http://www.ruscorpora.ru>

4. Рукописные памятники Древней Руси – ресурс, посвящённый памятникам древнерусской литературы - <http://www.lrc-lib.ru>.

5. Русский язык - ресурс для лингвистов, филологов, семиологов, учителей русского языка и литературы - http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm

6. Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи - <http://www.gramma.ru>.

7. Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН) - <http://www.ruslang.ru>.
8. Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ) - <http://www.ropryal.ru>.
9. Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайновых словарей русского языка - <http://www.slovvari.ru>.

3.2.4 Официальные, справочно-библиографические и периодические издания

1. О железнодорожном транспорте в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 10.01.2003 №17-ФЗ в редакции Федерального закона от 03.08.2018 № 342-ФЗ. – Екатеринбург: ТД УралЮрИздат, 2019. – 36 с. – 5 экз.
2. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 10.01.2003 №18-ФЗ в редакции Федерального закона от 03.08.2018 № 312-ФЗ. – Екатеринбург: ТД УралЮрИздат, 2019. – 80 с. – 5 экз.
3. Гудок [Текст]: ежедневная транспортная газета (2017, 2018, 2019, 2020 гг.) – 1200 экз.
4. Железнодорожный транспорт [Текст]: ежемесячный научно-теоретический технико-экономический журнал (2017, 2018, 2019, 2020 гг.) – 60 экз.
5. Транспорт России [Текст]: всероссийская транспортная еженедельная информационно-аналитическая газета (2017, 2018, 2019, 2020 гг.) – 240 экз.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе: проведения практических занятий и работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.д.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Обучающийся должен знать: - различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли - нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров - социальную значимость культуры речи как духовной, нравственной составляющей жизни народа - значение речевой культуры, коммуникативных умений и речевых навыков культуры речи в профессиональной деятельности; - языковые единицы языка разных уровней (фонетического, лексико – фразеологического, др.) - функциональные разновидности языка; - способы построения, транслирования устного, письменного текста в различных функциональных стилях языка; суждения; - основные приемы информационной переработки устного и письменного текста; - речевые ошибки, их устранение; - формировать на основе приобретенных знаний собственные аргументированные суждения; - применять в речевой практике знания о культуре речи в процессе решения задач по актуальным вопросам;	Обучающийся должен оперировать: - основными фактами различия между языком и речью, функциями языка как средства формирования и трансляции мысли - нормами русского литературного языка, спецификой устной и письменной речи, правилами продуцирования текстов разных деловых жанров - фактами социальной значимости культуры речи как духовной, нравственной составляющей жизни народа - фактами значения речевой культуры, коммуникативных умений и речевых навыков культуры речи в профессиональной деятельности - языковыми единицами языка разных уровней (фонетического, лексико – фразеологического, др.) - функциональными разновидностями языка; - способами построения, транслирования устного, письменного текста в различных функциональных стилях языка; - основными приемами информационной переработки устного и письменного текста; - знаниями о речевых ошибках и способах их устранения; - приобретенными знаниями и формировать собственные аргументированные суждения; - приобретенными знаниями о культуре речи и применять их в речевой практике в процессе решения задач по актуальным вопросам;	<u>Типы контроля.</u> - внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся, - взаимоконтроль - самоконтроль учащихся. <u>Текущий контроль – по каждой теме:</u> - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов. <u>Итоговый контроль – зачет:</u> - оценка выполнения практических работ № 1, 2, 3, 4, 5 - тесты на знание основных тем курса - устные ответы учащихся. <u>Критерии оценки ответов на итоговом занятии:</u> - уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного учебной программой дисциплины;

<p>- структурно - смысловой анализ, преобразование текста, самостоятельное построение (описания, рассуждения повествования) с учетом нормативных требований</p>	<p>- знаниями о структурно - смысловом анализе, о преобразовании текста, о построении (описания, рассуждения повествования) с учетом нормативных требований</p>	<p>- обоснованность, логичность, четкость, ясность, полнота изложения ответов.</p>
<p>Обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; 	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; 	<p><i>Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.:</i> Наблюдение и оценка демонстрации обучающимися знаний и практических умений по изучаемым темам.</p>
<p>- уметь анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;</p>	<p>- уметь анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;</p>	<p>Решение заданий в тестовой форме.</p>
<p>- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;</p>	<p>- уметь устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;</p>	<p>Зачёт в форме удобной преподавателю.</p>
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>- демонстрировать интерес к своей профессии; - активно и систематически участвовать в профессионально значимых мероприятиях (конференциях, проектах); - владеть знанием об основных видах действий, выполняемых при работе по специальности.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>- анализировать потребности в ресурсах и планировать использование ресурсов в соответствии с заданным способом решения задачи; - активное использовать различные источники для решения поставленных задач; - демонстрировать умения выбирать и применять методы и способы выполнения индивидуальных профессиональных заданий, способность оценивать эффективность и качество их выполнения; - обосновать выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; задач, профессионального и личностного развития; - системно и качественно работать над всеми видами заданий (учебная, поисковая, кружковая, практическая работа).</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка активности обучающегося при проведении занятий и учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности.</p>

<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать исполнительность и ответственное отношение к порученному делу; - применять на практике умения принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; - планировать текущий контроль своей деятельности в соответствии с заданной технологией деятельности и определенным результатом (целью) или продуктом деятельности - грамотно решать ситуационные задачи с применением профессиональных знаний и умений; - оценивать результаты работы и эффективности и качества выполнения работ согласно заданной ситуации. 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащихся при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности</p>
<p>ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> - принимать активное участие в жизни коллектива; - демонстрировать умения работать в команде, в коллективе, эффективно общаться с членами учебной группы; <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу; - договариваться о процедуре и вопросах для обсуждения в группе в соответствии с поставленной целью деятельности команды (группы); - при групповом обсуждении: аргументировано отвергать или принимать идеи, задавать вопросы, проверять адекватность понимания идей других, убеждаться, что коллеги по группе поняли предложенную идею: <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы публичной речи и регламент, использовать паузы, вербальные средства (средства логической связи) для выделения смысловых блоков своей речи; - соблюдать заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании/собрании, презентация товара/услуг и т.д.); - начинать и заканчивать разговор в соответствии с нормами; отвечать на вопросы, направленные на выяснение фактической информации; - извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное (общее) содержание фактической информации, ее требуемое содержание и логические связи, организующие эту информацию; 	<p>ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - создавать стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры; - взаимодействовать с другими обучающимися, преподавателями в ходе обучения на принципах толерантного отношения; - соблюдать нормы деловой культуры, этические нормы ; - эффективно, бесконфликтно взаимодействовать в учебном коллективе; - достичь соответствия способов достижения цели, способам определенным руководителем; - своевременно выполнять задания. 	
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать умения оперативно осуществлять действия, предлагаемые преподавателем, делать анализ и давать оценку полученной информации, в т.ч. и с использованием программного обеспечения дисциплины; - применять ИКТ при выполнении творческих заданий - ориентироваться в информационно-коммуникационных технологиях, применяемых в профессиональной деятельности; - анализировать инновации в области профессиональной деятельности; - осваивать программы, необходимые для профессиональной деятельности; - активно использовать в учебной деятельности информационные и коммуникационные ресурсы; - моделировать профессиональную деятельность с помощью прикладных программных продуктов в соответствии с заданной ситуацией; 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий.</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> -демонстрировать умения оперативного поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных заданий, профессионального и личностного развития. - добиваться высокой результативности поиска; - извлекать информацию по одному основанию из одного или нескольких источников и систематизирует ее в рамках заданной структуры; - выделять в источнике информации вывод и \ или аргументы, обосновывающие определенный вывод; -использовать электронные и интернет 	<p>Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических и семинарских занятиях, при выполнении внеаудиторных самостоятельных работ, рефератов.</p>

	<p>ресурсы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать информацию для эффективного выполнения профессиональных задач; - заниматься обзором публикаций в профессиональных изданиях; - добиваться положительной динамики в организации деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции результатов собственной работы; - рационально распределять время на всех этапах решения задач. 	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>-демонстрировать умения ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнивать технологии, применяемые в профессиональной деятельности; - выбирать технологии, применяемые в профессиональной деятельности; - применять современные технологии в профессиональной деятельности. - выполнять самоанализ и коррекцию собственной деятельности на основании достигнутых результатов - грамотно корректировать и своевременное устранять допущенные ошибки в своей работе. 	<p>Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических и семинарских занятиях, при выполнении внеаудиторных самостоятельных работ, рефератов</p>

5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1 Пассивные:

- лекции традиционные без применения мультимедийных средств и без раздаточного материала;
- демонстрация учебных фильмов;
- рассказ;
- семинары, преимущественно в виде обсуждения докладов студентов по тем или иным вопросам;
- самостоятельные и контрольные работы;
- тесты;
- чтение и опрос.

(взаимодействие преподавателя как субъекта с обучающимся как объектом познавательной деятельности).

5.2 Активные и интерактивные:

- работа в группах;
 - учебная дискуссия;
 - деловые и ролевые игры;
 - игровые упражнения;
 - творческие задания;
 - круглые столы (конференции) с использованием средств мультимедиа;
 - решение проблемных задач;
 - анализ конкретных ситуаций;
 - метод модульного обучения;
 - практический эксперимент;
 - обучение с использованием компьютерных обучающих программ;
- (взаимодействие преподавателя как субъекта с обучающимся как субъектом познавательной деятельности).*