

Эл. Сопров. №

ДОГОВОР № 1

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мильчаков Михаил Борисович

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 15.05.2024 13:45:01

Уникальный идентификатор документа:

01f99420e1779c9f06d699b7251f88f1876

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между филиалом
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Самарский государственный университет путей
сообщения» в г.Кирове и организацией, осуществляющей деятельность по
профилю соответствующей образовательной программы

г. Самара 15 мая 2024 г.

«15» мая 2024 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора филиала СамГУПС в г.Кирове Мильчакова Михаила Борисовича, действующей на основании доверенности №18 от 30.12.2021г., с одной стороны, и Открытое акционерное общество «Российские железные дороги», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице заместителя начальника дирекции-начальника отдела экономики и финансов Горьковской дирекции по ремонту пути - структурного подразделения Центральной дирекции по ремонту пути - филиала ОАО «РЖД» Русановской Ольги Юрьевне, действующего на основании доверенности № ЦДРП-254/Д от 01.12.2021 г., с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 3 - х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить в расписании занятий виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3 - х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической

подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 31.12.2024 года и распространяет свое отношение с 26.01.2024г.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Организация:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения»

Юридический адрес: 443066, г. Самара, ул. Свободы, 2В

Наименование подразделения (филиал):

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г.Кирове (филиал СамГУПС в г.Кирове)

Место нахождения/Почтовый адрес: 610001, г. Киров, ул. Октябрьский проспект, дом 124

Телефоны, факс: (8332) 602006/602594 e-mail: urist.kirov.miit@mail.ru

ИНН: 6318100463/ КПП: 434543001

Банковские реквизиты:

Банк получателя: Отделение Киров Банка России// УФК по Кировской области г.Киров

Получатель: УФК по Кировской области (филиал СамГУПС в г.Кирове, л/с 20406Н37100)

р/сч: 03214643000000014000

к/сч: 40102810345370000033

БИК:013304182

Профильная организация:

Заказчик: Горьковская дирекция по ремонту пути – структурное подразделение Центральной дирекции по ремонту пути - филиала Открытое акционерное общество «Российские железные дороги»

Почтовый индекс: 603033, **адрес:** г. Н. Новгород ул. Таллинская, д.8в

ИНН: 7708503727 **КПП:** 526002001

р/счет 40702810929243044449

в Банк ВТБ, г. Н.Новгород, БИК 042202837

к/счет 30101810200000000837 **в Банк ВТБ, г. Н.Новгород**

Организация:

Директор филиала
СамГУПС в г.Кирове

Профильная организация:

Заместитель начальника дирекции -
начальник отдела экономики и
финансов Горьковской дирекции по
ремонту пути – структурное
подразделение Центральной дирекции
по ремонту пути филиала ОАО
«РЖД»


М.п. С.М. Мильчаков
Юриисконсульт


М.п. О.Ю. Русановская

Приложение № 1

к договору о практической подготовке обучающихся заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от

15.01.2024 № 1

Список обучающихся, направленных в Профильную организацию, для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки

| № п/п | Специальность | Группа | Кол-во чел | Отделение | Вид практики | Дата | Предприятие |
|-------|---|------------------------------|------------|-----------|------------------|---|-------------|
| 1 | 08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство» | КиПХ-411 | 13 | очное | Преддипломная | 20.04.24.- 17.05.24 | ПМС-31 |
| 2 | 08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство» | КиПХ-311/411 КиПХ-312/412 | 11 | очное | Производственная | 18.05.24-07.06.24 08.06.24-19.07.24 01.09.24-26.10.24 | ПМС-31 |
| 3 | 08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство» | КиПХ-491 | 5 | заочное | Преддипломная | 26.01.24.-22.02.24 | ПМС-31 |
| 4 | 08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство» | КиПХ-391 | 1 | заочное | Производственная | 09.03.24-29.03.24 25.05.24-05.07.24 | ПМС-31 |
| 5 | 08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство» | КиПХ-491 | 1 | заочное | Производственная | 29.09.24-23.11.24 | ПМС-31 |

Организация:

Директор филиала
СамГУПС в г.Кирове



М.Б. Мильчаков

Профильная организация:

Заместитель начальника дирекции -
начальник отдела экономики и финансов Горьковской дирекции по ремонту пути – структурное подразделение Центральной дирекции по ремонту пути – филиала ОАО «РЖД»



О.Ю. Русановская

Приложение № 2

к договору о практической подготовке обучающихся заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы
от 15.09.2014 № 1

Перечень помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы Организации

| Помещение Профильной организации | Адрес местонахождения |
|----------------------------------|--|
| Путевая машинная станция №31 | 610051, Кировская обл., пос. Лянгасово, ул. Привокзальная, д.2, ПМС-31 |

Организация:

Директор филиала
СамГУПС в г.Кирове

М.п.



М.Б. Мильчаков

Профильная организация:

Заместитель начальника дирекции -
начальник отдела экономики и
финансов Горьковской дирекции по
ремонту пути – структурное
подразделение Центральной дирекции
по ремонту пути – филиала ОАО
«РЖД»

М.п.



О.Ю. Русановская