

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мильчаков Михаил Борисович

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 29.01.2025 11:03:46

Уникальный программный идентификатор:

01f99420e1779c9f06d699b725b8e8fb9d59e5c3

Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(КиТЖТ – филиал ПривГУПС)

ПОРЯДОК РАБОТЫ

Совета обучающихся в

Кировском техникуме железнодорожного транспорта – филиала федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(КиТЖТ – филиал ПривГУПС)



Принято на педсовете
Протокол № 2
от 15 ноября 2024г.

Киров
2024

1. Общие положения

- 1.1. Совет обучающихся КиТЖТ - филиала ПривГУПС (далее - Совет) является коллегиальным органом студенческого самоуправления и сформирован по инициативе обучающихся с целью обязательного к учету мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов (за подписью Председателя), затрагивающих права и законные интересы обучающихся, а также является высшим органом студенческого самоуправления КиТЖТ - филиала ПривГУПС (далее - Филиала).
- 1.2. Данный Порядок работы Совета обучающихся основан на Положении о Совете обучающихся ФГБОУ ВО «СамГУПС» (Приказ №27 от 25.01.2021г.), утвержденного на Ученом совете Университета.
- 1.3. Деятельность Совета обучающихся распространяется на всех обучающихся Филиала.
- 1.4. Наличие двух и более Советов обучающихся в филиале не допускается.

2, Основные цели и задачи Совета обучающихся

- 2.1. Целями деятельности Совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к саморазвитию, формирование у обучающихся навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.
- 2.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:
 - 2.2.1. Участие в решении вопросов, связанных с подготовкой в Филиале высококвалифицированных специалистов;
 - 2.2.2. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса в Филиале с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;
 - 2.2.3. Содействие органам управления, студенческого самоуправления, студенческим объединениям в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий Филиала, направленных на пропаганду здорового образа жизни, гражданско-патриотического воспитания, профессионального воспитания, культурно-творческого воспитания;
 - 2.2.4. Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями;
 - 2.2.5. Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава Университета, Правил внутреннего распорядка Филиала и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.6. Проведение работы, Направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Филиала.

2.3. Деятельность Совета может, быть направлена на решение других задач, определяемых Федеральными законами РФ, уставом Университета с учетом специфики субъекта РФ и муниципального образования, текущей обстановкой в стране и регионе.

3. Порядок формирования и структура совета обучающихся

3.1. Высшим органом управления Совета является Конференция, которая:

3.1.1. Принимает и вносит изменения и дополнения в Порядок работы Совета;

3.1.2. Заслушивает отчеты Совета, дает оценку работы Совета;

3.1.3. Избирает состав Совета;

3.1.4. Определяет приоритетные направления деятельности Совета;

3.1.5. Решает вопрос о досрочном прекращении полномочий членов Совета;

3.1.6. Принимает решение о реорганизации, ликвидации Совета.

3.2. Для принятия решения о создании Совета инициативной группой созывается Конференция. О созыве Конференции уведомляется руководитель филиала. Филиал обязан оказать необходимое содействие в созыве и проведении Конференции.

3.3. Состав Совета состоит из обучающихся по очной форме обучения филиала.

3.4. Делегатами первой Конференции:

3.4.1. Являются делегаты, избранные по квоте: 5 обучающихся очной формы обучения от каждой учебной группы

3.4.2. Избираются на общих собраниях студентов группы простым большинством голосов.

3.5. Делегатами последующих Конференций являются обучающиеся, избранные в соответствии с нормой: количество делегатов соответствует количеству групп, при условии, что в списке имеется представительство минимум 1/2 групп или более.

3.6. Конференция является правомочной, если на ней присутствует не менее 1/2 от числа избранных делегатов.

3.7. Конференция проводится не реже одного раза в 2 года. Дату проведения Конференции, норму представительства, а также повестку дня Конференции определяет Совет.

3.8. Совет объявляет о созыве Конференции не позднее, чем за 2 недели до ее проведения.

3.9. Решения Конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих делегатов.

3.10. Представительность Совета обеспечивается выборностью членов Совета.

3.11. Совет формируется Конференцией на 2 года.

3.12. В состав Совета входят:

3.12.1. Председатель Совета, зам. председателя Совета, члены Совета.

3.13. Выборы Председателя Совета обучающихся осуществляются: открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов.

3.14. Председатель Совета обучающихся имеет право:

- назначать заместителей и секретаря Совета обучающихся, освободить их от должности;

- назначать очередное и (или) внеочередное заседание Совета;

- предлагать Совету проект повестки для заседания;

- осуществлять контроль выполнения решений Совета;

- представлять интересы Совета перед администрацией, на муниципальном уровне;

- добровольно покинуть пост, письменно предупредив о своем решении членов Совета не позднее, чем за 14 календарных дней;

- запрашивать необходимую для обеспечения деятельности Совета информацию;

3.15 Председатель Совета обучающихся обязан:

- вести собрания Совета обучающихся;

- осуществлять общее управление деятельностью Совета;

- информировать о деятельности Совета администрацию.

3.16. В случае невозможности исполнения Председателем своих полномочий назначается временно исполняющий обязанности Председателя.

4. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления образовательной организации

4.1 . Совет обучающихся взаимодействует с органами управления Филиала на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.2 Представители администрации филиала могут присутствовать на заседаниях Совета, информируя Совет о желании принять участие в заседании Совета обучающихся.

4.3 В целях учета мнения обучающихся администрация филиала:

- в случае принятия акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, направляет проект локального нормативного акта в Совет, который не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта, предоставляет в администрацию мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4.4 Под правами и законными интересами обучающихся понимаются академические и иные права и меры социальной поддержки обучающихся, установленные Федеральным законом №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об

образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами, локальными актами Университета.

4.5 Взаимодействие Совета с органами управления Филиала регулируются данным Порядком и Уставом Университета.

5. Полномочия Совета обучающихся

5.1 Совет обучающихся имеет право:

- 5.1.1. Представлять интересы обучающихся в Совете филиала, в стипендиальной комиссии, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, комиссии по переводу обучающихся на бюджетное обучение;

5.1.2. Участвовать в обсуждении проектов нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Филиала, в т. ч. по вопросам повышения качества образования, решения социально-бытовых проблем, распределения средств стипендиального фонда и материальной поддержки;

5.1.3. Участвовать в формировании планов работы, связанных с воспитательной работой обучающихся, включая планирование расходов на культурно-массовую, физкультурную и спортивную, оздоровительную научно-исследовательскую и иную работу с обучающимися;

5.1.4. Готовить и вносить предложения с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировки расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;

5.1.5. Участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Филиала;

5.1.6. Участвовать, в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в т. ч. принимающих участие в деятельности Совета и общественной жизни Филиала;

5.1.7. Запрашивать и получать в установленном порядке от администрации филиала необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

5.1.8. Информировать обучающихся о деятельности Филиала, вносить предложения по использованию материально-технической базы и помещений Филиала;

5.1.9. Рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся Филиала.

6. Организация работы Совета обучающихся

6.1. Заседания Совета созываются председателем Совета по собственной инициативе либо по требованию не менее, чем одной трети членов Совета. Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал.

6.2. Председательствует на заседаниях Совета председатель Совета либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

6.3. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета имеет право одного голоса. Передача прав голоса другому лицу не допускается.

6.4. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета. Решение Совета вступает в законную силу с момента подписания его Председателем и секретарем Совета.

7.Внесение изменений в Порядок работы Совета обучающихся

7.1 Внесение изменений осуществляется на основании решения заседания Совета, после чего изменения подлежат утверждению администрацией Филиала;

7.2 Внесение изменений может быть предложено Председателем Совета и (или) инициативной группы в составе не менее 5-ти членов Совета и вынесено в повестку дня на ближайшее заседание Совета.