

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мильчаков Михаил Борисович  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 19.12.2025 13:40:40  
Уникальный программный ключ:  
01f99420e1779c9f06d699b725b8e8fb9d59e5c3

## **Приложение**

к ППССЗ по специальности

23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного  
состава железных дорог  
направление подготовки:  
электроподвижной состав

# **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## **УП.01.03 ВВОДНАЯ-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ**

Базовая подготовка  
среднего профессионального образования  
Год начала подготовки 2022

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>СТРАНИЦА</b>
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11

## **1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики УП.01.03 (вводная – ознакомительная) является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (базовая подготовка) в части освоения вида деятельности:

Эксплуатация и техническое обслуживание подвижного состава и соответствующих профессиональных компетенций (ПК)

ПК 1.1. Эксплуатировать подвижной состав железных дорог.

ПК 1.2. Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов.

ПК 1.3. Обеспечивать безопасность движения подвижного состава.

### **1.2 Цели и задачи учебной практики:**

Цель и задачи учебной практики – формирование у обучающихся первичных практических умений и навыков в рамках профессионального модуля.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

*иметь практический опыт:*

эксплуатации, технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, агрегатов, систем подвижного состава железных дорог с обеспечением безопасности движения поездов;

*уметь:* определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава; обнаруживать неисправности, регулировать и испытывать оборудование подвижного состава; определять соответствие технического состояния оборудования подвижного состава требованиям нормативных документов; выполнять основные виды работ по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава; управлять системами подвижного состава в соответствии с установленными требованиями

### **1.4. Количество часов на освоение программы ознакомительной практики:**

Всего – 36 часов (1 неделя) проводится в 5 семестре

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<i>Максимальная учебная нагрузка (всего)</i>	<i>36</i>

<i>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</i>	36
<i>в том числе:</i>	
- практические занятия	36
<i>Итоговая аттестация по учебной практике</i>	<i>Дифференцированный зачет</i>

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики УП.01.03. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ВВОДНАЯ – ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ) является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД):

Эксплуатация и техническое обслуживание подвижного состава, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование компетенции</b>
ПК 1.1	Эксплуатировать подвижной состав железных дорог.
ПК 1.2	Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствие с требованиями технологического процесса
ПК 1.3	Обеспечивать безопасность движения подвижного состава.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

OK 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
OK 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

У обучающихся формируются следующие личностные результаты:

ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.
ЛР 19	Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.
ЛР 25	Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций.
ЛР 27	Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний.
ЛР 30	Осуществляющий поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения различных задач, профессионального и личностного развития.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.03 (ВВОДНАЯ-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ)

3.1 Тематический план УП.01.03 специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

<b>Код профессио нальных компетенц ий</b>	<b>Код и наименован ия профессион альных модулей</b>	<b>Виды работ</b>	<b>Количество часов по ПМ</b>
ПК 1.1	ПМ.01	1.Вводный инструктаж.	6
ПК 1.2	Эксплуатаци я и техническое обслуживан ие подвижного состава	Тема и виды работ: Проведение инструктажа о прохождении учебной практики. Ознакомление с правилами оформления отчетов по практике. Структура локомотиворемонтного предприятия. Организация ремонта и технического обслуживания локомотивов в сервисном локомотивном (ремонтном) депо. Расположение основных цехов и оборудования	
ПК 1.3	<b>УП 01.03</b> учебная практика «Вводная - ознакомител ьная	Тема и виды работ: Проведение инструктажа на рабочем месте. Организация работы буксово-экипажного цеха, электроаппаратного, электромашинного цехов, участка заготовки, отделения по ремонту автотормозного оборудования. Требования техники безопасности при выполнении работ	6
		Тема и виды работ: Технология ремонта узлов и агрегатов подвижного состава. Порядок приемки локомотивов при выпуске их из ремонта.	6
		Тема и виды работ: Организация работы локомотивных бригад эксплуатационного депо. Структура эксплуатационного локомотивного депо. Положение о локомотивной бригаде.	6
		Тема и виды работ: Явка локомотивной бригады на рабочее место. Предрейсовый медосмотр. Техническая учеба локомотивных бригад. Режим труда и отдыха локомотивных бригад	6
		Тема и виды работ: Пункты технического обслуживания локомотивов ПТОЛ. Экипировка локомотивов. Контрольный пункт. Порядок приемки локомотива бригадой в депо, на станционных путях. Сдача локомотива после рейса	6
Итого:			<b>36</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация учебной практики проводится концентрированно в рамках профессионального модуля ПМ.01 Эксплуатация и техническое обслуживание подвижного состава.

Организацию и руководство учебной практики осуществляют заместитель директора по УПР, преподаватели профессиональных модулей и мастера производственного обучения.

Учебную практику УП.01.03 (вводная – ознакомительная) обучающиеся проходят в структурных подразделениях Дирекций тяги – филиала ОАО «РЖД» в соответствие с профилем получаемой специальности на основании договоров.

Оснащение учебной практики УП.01.03 (вводная-ознакомительная) обеспечивается предприятиями, на которые направляются практиканты, в соответствии с выполняемыми видами работ.

Контроль деятельности обучающегося во время прохождения учебной практики ведет руководитель практики от образовательного учреждения. Руководитель практики контролируют реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе: требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации правилами и нормами внутреннего трудового распорядка.

Руководитель практики контролирует оформление нормативной документацией необходимой для выполнения заданий, а также выполнения программы практики, индивидуальных заданий.

На протяжении всего периода учебной практики обучающийся обязан составлять дневник – отчет. К дневнику-отчету прилагаются необходимые графики, схемы, рисунки и т.п. Оформленный дневник-отчет просматривает руководитель практики от филиала или производства, осуществляющий общее руководство обучающимися. Он дает подробный отзыв-заключение об учебной работе обучающегося, о проявленной самостоятельности, активности, дисциплинированности, о соответствии его теоретической подготовки и практических навыков предъявляемым к специалисту требованиям, о полноте и качестве оформления отчета.

По завершении учебной практики УП.01.03 (вводная-ознакомительная) обучающиеся проходят итоговую аттестацию в виде дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет выставляется на основе отчетной документации, перечень и содержание которой установлены локальным нормативным актом Положением об организации учебной и производственной практики студентов в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения» и включает в себя характеристику профессиональной деятельности с указанием видов работ, выполненных студентами во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями. Все изменения в рабочую программу вносятся по решению предметной (цикловой) комиссии, согласовываются с заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения ознакомительной практики по осуществляется преподавателем – руководителем практики в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций фиксируются в аттестационном листе по итогам практики (Приложение 1).

<b>Результаты ПК (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 1.1 Эксплуатировать подвижной состав железных дорог.	иметь практический опыт: эксплуатации, технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, агрегатов, систем подвижного состава железных дорог с обеспечением безопасности движения поездов;	Диф. Зачет
ПК 1.2 Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов.	уметь: определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава; обнаруживать неисправности, регулировать и испытывать оборудование подвижного состава; определять соответствие технического состояния оборудования подвижного состава требованиям нормативных документов; выполнять основные виды работ по эксплуатации, - техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава; управлять системами подвижного состава в соответствии с установленными требованиями	Диф. Зачет
ПК 1.3 Обеспечивать безопасность движения подвижного состава.		Диф. Зачет

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Наименование компетенций	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--------------------------	---------------------------------------	----------------------------------

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>- эффективная организация собственной деятельности по освоению работ в соответствии с программой практики;</p> <p>- рациональность выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач.</p>	<p>наблюдение и оценка деятельности результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики;</p> <p>дифференцированный зачет.</p>
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>- демонстрация оперативности поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач;</p> <p>- владение различными способами поиска информации;</p> <p>- демонстрация адекватности оценки полезной информации.</p>	<p>оценка поиска информации в учебной и специальной технической литературе, действующих нормативных документах при выполнении работ по учебной практике</p> <p>наблюдение и оценка поиска информации в сети Internet в рамках проведения работ по учебной практике</p> <p>экспертное дифференцированный зачет.</p>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по	<p>- постановка и выбор цели, способов деятельности в соответствии с рабочей ситуацией, осуществление самоконтроля и самокоррекции для достижения цели, своевременное устранение допущенных ошибок;</p> <p>- способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях при выполнении профессиональных задач;</p> <p>- ответственность за результат своего труда</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения заданий при выполнении работ по учебной практике;</p> <p>дифференцированный зачет.</p> <p>- дифференцированный зачет</p>
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>- степень развития и успешность применения коммуникабельных способностей на практике (в общении с со курсниками, работниками предприятия, потенциальными работодателями в ходе практики);</p> <p>- полнота понимания и четкость представлений того, что успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованности действий всех участников команды работающих;</p> <p>- владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения коллективных заданий в малых группах при выполнении работ по учебной практике;</p>

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	-демонстрация навыков деловой коммуникации, как в устной так и в письменной форме (работа с документами) деятельности	наблюдение и оценка выполнения заданий в рамках проведения работ по учебной практик дифференцированный зачет
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	-сформированность зрелой гражданско-патриотическую позиции на основе традиционных общечеловеческих ценностей уважительного отношения к историческому наследию страны, старшему поколению с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений	экспертное наблюдение
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно	-эффективное решение задач на основе ресурсосберегающих технологий; -соблюдение принципов бережливого производства	экспертное наблюдение
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в профессиональной деятельности и поддержания	-эффективная организация режима дня; -рациональность выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач на основе принципов ЗОЖ	экспертное наблюдение
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией государственном иностранном языках	-демонстрация навыков использования документации на государственном и иностранном языках и в профессиональной деятельности	оценка навыков работы с информацией в учебной и специальной технической литературе, действующих нормативных документах при выполнении работ по учебной практике экспертное наблюдение

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый,	может объяснить свои профессиональные мотивы, цели, убеждения	экспертное наблюдение
---	---	-----------------------

нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.		
ЛР 19Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	демонстрирует личностные качества, необходимые для эффективной профессиональной деятельности	экспертное наблюдение
ЛР 25Способный к генерированию, осмыслинию и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций.	Демонстрирует интерес к инновациям в производственной деятельности	экспертное наблюдение
ЛР 27Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний.	осознает потребность непрерывного образования	экспертное наблюдение
ЛР 30Осуществляющий поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения различных задач, профессионального и личностного развития.	Выражает готовность рассматривать противоречивую или неполную информацию, не отклоняя ее автоматически и не делая поспешных и преждевременных выводов	экспертное наблюдение

### **3 ИНФОРМАЦИОННОЯ ОБЕСПЕЧАНИЕ ОБУЧЕНИЯ Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

3.1 Основные источники:

#### **3.1.1 Учебные пособия**

Пашкевич М.Н. Изучение правил технической эксплуатации железных дорог и безопасности движения [Электронный ресурс]: учеб.пособие..-М.:ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте»,2017.-108с.- Режим доступа: <http://umczdt.ru /books /40/39299/>- Загл.с экрана

#### **3.1.2 Нормативно – правовые акты:**

- 1) Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации , утверждены Приказом Минтранса России от 23 июня 2022 г. № 250.
- 2) Инструкция по сигнализации на железнодорожном транспорте Российской Федерации Приложение N 1 к Правилам технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации (введена Приказом Минтранса России от 23 июня 2022 г. № 250.)
- 3) Приложение № 7 к Правилам технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железнодорожном транспорте Российской Федерации (введена Приказом Минтранса России от 23 июня 2022 г. № 250.)
- 4) Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах Российской Федерации (Текст) Утв. приказом Минтранса России от 4.06.2012 г. №162. Объявлены для руководства и исполнения распоряжением ОАО «РЖД» от 10.072012г. №1362р. «ТРАНСИНФО ЛТД» 2012г.-599000 экз. ISBN 978-5-93647-028-8