Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Старикова Надежда Евгеньевна
Должность: И.О. Директора филиала
Дата подписания: 07.05.2021 12:58:26
Уникальный программный ключ:
f982514cabf83f87dfc9192a7bf1c6b9c7c4d4a

Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный университет путей сообщения»
(СамГУПС)
(Филиал СамГУПС в г.Кирове)

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении – об отделении профориентации в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г.Кирове (Филиал СамГУПС в г.Кирове)

УТВЕРЖДАЮ
И.О.Директора филиала
СамГУПС в г.Кирове
_____ Н.Е.Старикова
«31» 08.2020 г.

Протокол № 1
Совета филиала
от 31.08.2020 г.

Киров
2020

1. Общие положения

1.1. Основными целями отделения профориентации являются:

– приведение образовательных потребностей граждан России в соответствие с рынком труда на основе личностно-ориентированного подхода;

– создание условий для формирования обоснованных профессионально-образовательных планов поступающих.

1.2. Основными задачами отделения профориентации являются:

– взаимодействие с учреждениями среднего общего и среднего образования;

– обеспечение формирования контингента обучающихся;

– установление тесных связей с Департаментом образования и Департаментом занятости населения Кировской области;

– оказание помощи приемной комиссии в качественном отборе поступающих;

– организация пробного тестирования знаний поступающих;

– обеспечение удовлетворения потребностей поступающих в углубленном изучении предметов, в т.ч. в платных услугах дополнительного образования.

2. Основные мероприятия (направления) профориентационной деятельности

2.1. Профориентационная работа осуществляется по специальностям, по которым идет подготовка специалистов без ущемления свободы выбора поступающих.

2.2. В соответствии с целями и задачами профориентационная работа - комплекс мероприятий, проводимых отделением профориентации, ПК.

2.3.Основные мероприятия, проводимые подразделениями филиала:

2.3.1.Приемная комиссия:

– координация деятельности ответственных за профориентацию;

– проведение консультаций с поступающими по выбору специальности, наиболее соответствующей их способностям, склонностям и подготовке;

– участие в подготовке к изданию и распространению информационных и учебно-методических материалов для поступающих в филиал;

– работа со средствами массовой информации (радио, телевидение, печатные издания) по информационному обеспечению приема и популяризации специальностей (направлений);

– организация и проведение совместно с отделениями дней открытых дверей, а также проведение дней открытых дверей в дистанционном режиме (онлайн);

– проведение ярмарок совместно с Департаментом занятости населения;

– участие совместно со школами в организации работы профильных классов;

– организация и проведение тестирования в городе Кирове и области.

2.3.2.Отделение профориентации:

– проведение профориентационной работы среди учащихся, направленной на приобретение перспективных, значимых для г. Кирова и области специальностей;

– организация и проведение встреч поступающих с ведущими представителями профессий, пользующихся спросом на рынке труда;

– изготовление рекламных материалов для поступающих: справочников и буклетов информационных справок, рекламных листков, афиш и др.

– участие в организации региональных, городских олимпиад с целью проверки уровня знаний поступающих, развития познавательной активности;

– организация довузовской подготовки школьников по профильным дисциплинам для поступления на специальности (направления) филиала;

– организация платных дополнительных образовательных услуг в интересах заказчиков согласно договора;

– организация работы подготовительных курсов в филиале;

– популяризация специальностей во время производственной и др. практик;

– организация и проведение экскурсий школьников по филиалу;

– проведение в филиале Дня открытых дверей (пробное тестирование по отдельным предметам, групповые и индивидуальные занятия)

– работа с классными руководителями по профессиональному самоопределению, по выявлению способностей учащихся (изучение склонностей в процессе разнообразных видов деятельности, а также потребностей в углубленном изучении предметов, в дополнительных платных образовательных услугах, анкетирование о профессиональном обучении);

– работа с родителями по профессиональному самоопределению учащихся:

- участие в родительских собраниях;
- пресс-конференции с участием родителей той или иной профессии;
- информирование родителей учащихся о специальностях (профессиях);
- участие в коррекции профессиональной направленности учащихся;
- информирование о правилах приема, рынке труда, целевой подготовке кадров;
- разъяснение роли родителей в профессиональной ориентации учащихся.

2.3.3.Методическая работа:

– разработка и апробация методик профессионального самоопределения;

– профессиональное ориентирование через включение в научно-исследовательскую деятельность.

2.3.4. Профориентационные диагностика и консультации:

- исследование мотивации выбора профессии;
- исследование профессиональных интересов;
- исследование соответствия личностных качеств выбранной профессии;
- индивидуальные консультации психолога для учащихся, родителей, педагогов.

3. Планирование профориентационной работы

План работы отделения профориентации рассматривается на заседании Совета филиала, подписывается зав. отделением профориентации и утверждается директором филиала