

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мильчаков Михаил Борисович
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 01.09.2024 14:28:02
Уникальный программный код:
01f99420e1779c9f0c4698b7225b8e28b9d459e5c7

ДОГОВОР

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между филиалом
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Самарский государственный университет путей
сообщения» в г. Кирове и организацией, осуществляющей деятельность по
профилю соответствующей образовательной программы

№ 1865 / 2024 ДС

г. Киров

«9» 01 2024 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора филиала СамГУПС в г. Кирове Мильчакова Михаила Борисовича, действующей на основании доверенности №18 от 30.12.2021г., с одной стороны, и Горьковская дирекция инфраструктуры – структурное подразделение Центральной дирекции инфраструктуры - филиала ОАО «РЖД», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице начальника Власова Александра Леонидовича, действующего на основании доверенности от 21 января 2022 года № 16-Д, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдении ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. осуществлять контроль за прохождением обязательного медицинского освидетельствования обучающимися, направляемыми в Профильную организацию.

2.1.7. обеспечить местами для проживания на период практической подготовки нуждающихся обучающихся.

2.1.8. обеспечить обучающихся индивидуальными заданиями на практику, методическими пособиями, аттестационными книжками производственного обучения, дневниками.

2.1.9. согласовать с Профильной организацией программы практики, графики перемещения обучающихся по рабочим местам.

2.1.10. предусмотреть в программах практической подготовки обучение обучающихся рабочей профессии по профилю получаемой специальности со сдачей, по окончании обучения, экзамена на присвоение квалификационного разряда.

2.1.11. организовать совместно с руководителем Профильной организации для обучающихся производственные лекции и экскурсии.

2.1.12. принимать меры дисциплинарного воздействия к обучающимся, нарушающим правила внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.1.13. предусматривать по согласованию с Профильной организацией участие обучающихся в испытании и наладке технологического оборудования, разработке технологических процессов.

2.1.14. контролировать выполнение обучающимися программы практической подготовки: освоение рабочей профессии, выполнение индивидуального задания, составление отчета и других разделов практического обучения, предусмотренных программой.

2.1.15. допустить проведение практической подготовки в составе специализированных сезонных и студенческих отрядов.

2.1.16. предоставить Профильной организации информацию об изменениях в составе владельцев Организации, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах владельцев Организации не позднее чем через 5 календарных дней после таких изменений. В случае непредставления Организацией указанной информации Профильная организация вправе расторгнуть настоящий договор.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. предоставить обучающимся-целевикам, при наличии вакансий и фонда оплаты труда, оплачиваемые рабочие места с оформлением их на работу в соответствии с трудовым законодательством.

2.2.11. принимать обучающихся-целевиков на оплачиваемые рабочие места после прохождения ими обязательного медицинского освидетельствования в негосударственных учреждениях здравоохранения ОАО «РЖД» и признания их годными по состоянию здоровья к работе, связанной с движением поездов за счет средств структурных подразделений Профильной организации. Не допускать использования обучающихся на должностях, не соответствующих профилю их специальности.

2.2.12. обеспечить обучающихся спецодеждой, спецобувью и индивидуальными средствами защиты по нормам, установленным для соответствующих категорий штатных работников.

2.2.13. поощрять обучающихся за достигнутые успехи при выполнении практической подготовки.

2.2.14. по окончании практической подготовки дать характеристику о работе каждого обучающегося и качестве выполнения им программы практической подготовки.

2.2.15. по окончании практической подготовки выдать обучающемуся заключение о достигнутом уровне квалификации.

2.2.16. организовать учёт явки и отработанного времени обучающимися в соответствии с установленным порядком в Профильной организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в отношении конкретного обучающегося.

2.5. В случае обмена в целях исполнения настоящего Договора информацией на съемных носителях до направления информации передающая Сторона обязана осуществить проверку съемных носителей на предмет отсутствия вредоносного программного обеспечения

3. Ответственность сторон, срок действия договора, обстоятельства непреодолимой силы

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практической подготовки студентов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3.2. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует по 30.11.2024 г и распространяет свое отношение с 12.01.2024г.

3.3. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными действиями, изданием актов органов государственной власти.

3.4. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок известить другую сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на неисполнении обязательств по настоящему договору.

3.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон.

3.6. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение десяти календарных дней со дня возникновения изменений известить об этом другую сторону.

3.7. В случае обмена в целях исполнения настоящего Договора информацией на съемных носителях до направления информации передающая Сторона обязана осуществить проверку съемных носителей на предмет отсутствия вредоносного программного обеспечения.

4. Защита информации

4.1. Стороны принимают организационные и технические меры, направленные на:

обеспечение защиты информации, полученной друг от друга в связи с настоящим Договором, от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

обеспечение конфиденциальности информации, полученной друг от друга в связи с настоящим Договором.

4.2. Стороны обязуются не передавать информацию, полученную друг от друга в связи с настоящим Договором, третьим лицам без предварительного письменного согласия передавшей информацию Стороны.

4.3. Информация конфиденциального характера, передаваемая Сторонами друг другу, должна иметь реквизиты, свидетельствующие о ее конфиденциальности.

4.4. Стороны обязуются в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения обеспечить охрану полученной ими друг от друга информации конфиденциального характера и не использовать эту информацию для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

5. Разногласие сторон

5.1. Споры и разногласия, возникшие при выполнении настоящего договора, разрешаются путем консультаций, переговоров или в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензий 30 дней.

5.2. При невозможности урегулирования спора посредством переговоров и в претензионном порядке споры передаются на разрешение Арбитражного суда по месту нахождения ответчика.

6. Антикоррупционная оговорка

6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

6.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 6.1. настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 6.1. настоящего раздела другой стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Профильной организации о нарушениях каких-либо положений пункта 6.1 настоящего раздела: (499) 262-66-66, официальный сайт www.rzd.ru (для заполнения специальной формы).

Каналы уведомления Организации о нарушениях каких-либо положений пункта 6.1 настоящего раздела: (3412) 904-322, официальный сайт: <http://www.samgups.ru/>.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 6.1. настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

6.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 6.1. настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

6.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 6.1. настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 6.2. настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде и подписываются уполномоченными представителями сторон.

7.3. Настоящий Договор может быть, досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.4 Сторона решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор другой Стороне. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении.

7.5. К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

7.5.1. Приложение №1 «Производственная практика (по профилю специальности) студентов филиала СамГУПС в г. Кирове в 2024 году».

7.5.2. Приложение № 2 «Перечень помещений Профильной организации,

в которых осуществляется практическая подготовка обучающихся»

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Организация:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения»

Юридический адрес: 443066, г. Самара, ул. Свободы, 2В

Наименование подразделения (филиал):

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г.Кирове (филиал СамГУПС в г.Кирове)

Место нахождения/Почтовый адрес: 610001, г. Киров, ул. Октябрьский проспект, дом 124

Телефоны, факс: (8332) 602006/602594 e-mail: urist.kirov.miit@mail.ru

ИНН: 6318100463/ КПП: 434543001

Банковские реквизиты:

Банк получателя: Отделение Киров Банка России// УФК по Кировской области г.Киров

Получатель: УФК по Кировской области (филиал СамГУПС в г.Кирове, л/с 20406Н37100)

р/сч: 03214643000000014000 к/сч: 40102810345370000033 БИК:013304182

Телефон/факс (8332) 60-19-25, тел. Бухгалтерии: (8332) 60-19-25

Профильная Организация:

Юридический адрес:

Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Басманный, ул. Новая Басманная, д.2/1,стр. 1

Горьковская дирекция инфраструктуры - структурное подразделение Центральной дирекции инфраструктуры – филиал ОАО «Российские железные дороги».

Почтовый адрес филиала:603011, г. Нижний Новгород, ул. Октябрьской революции, д.78.

Реквизиты: ИНН 7708503727

КПП 997650001.

Р/с 40702810229243044453 филиал ПАО Банк ВТБ в г. Н.Новгороде,

к/с 30101810200000000837

БИК 042202837

Организации:

Директор филиала
СамГУПС в г.Кирове



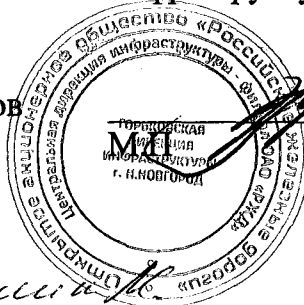
М.П

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

Профильная Организация:

Начальник Горьковской дирекции
инфраструктуры – структурного
подразделения Центральной дирекции
инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД»



А.Л.Власов

Производственная практика (по профилю специальности)
студентов филиала СамГУПС в г.Кирове в 2024 году

| п/п | Код и название практики | Группа | Вид практики | Место прохождения практики | Кол-во студентов в в т.ч. целевиков | Начало практики | Окончание практики |
|-----|---|--------------|------------------|----------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| 1 | 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство <i>очное отделение</i> | КиПХ-391 | Производственная | ПЧ-10 ПЧ-9 ИЧ ИССО | 4/1 1/1 1/1 | 09.06.24 25.05.24 | 29.03.24 05.07.24 |
| 2 | 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство <i>очное отделение</i> | КиПХ-491 | Производственная | ПЧ-10 ПЧ-9 ИЧ ИССО | 4/1 1/1 1/1 | 29.09.24 | 23.11.24 |
| 3 | 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (вагоны) <i>заочное отделение</i> | КиВХ-491 | Производственная | ВЧДэ-6 | 8/0 | 12.01.24 | 25.01.24 |
| 4 | 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (вагоны) <i>заочное отделение</i> | КиВХ-391 | Производственная | ВЧДэ-6 | 10/0 | 11.05.24 | 05.07.24 |
| 5 | 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (вагоны) <i>заочное отделение</i> | КиВХ-491 | Производственная | ВЧДэ-6 | 10/0 | 22.09.24 | 30.11.24 |
| 6 | 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте) <i>очное отделение</i> | КиАТ-311/411 | Производственная | ШЧ-5 ШЧ-6 ИЧ-3 | 8/3 4/1 5/1 | 28.05.24 01.09.24 | 24.06.24 09.11.24 |
| 7 | 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство <i>очное отделение</i> | КиПХ-311 | Производственная | ПЧ-10 ПЧ-13 | 10/2 1/1 | 18.05.24 08.06.24 01.09.24 | 07.06.24 19.07.24 26.10.24 |

**Производственная практика (преддипломная)
студентов филиала СамГУПС в г.Кирове в 2024 году**

| № п/п | Код и название практики | Группа | Вид практики | Место прохождения практики | Кол-во студентов в т.ч. целевиков | Начало практики | Окончание практики |
|-------|---|----------|---------------|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1 | 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство <i>очное отделение</i> | КиПХ-411 | Преддипломная | ПЧ-10 ИЧ-3 | 10/0 1/0 | 20.04.24 | 17.05.24 |
| 2 | 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство <i>заочное отделение</i> | КиПХ-491 | Преддипломная | ПЧ-10 ПЧ-12 ПЧ-13 ПЧ-8 ИЧ-3 | 6/2 1/0 1/0 1/0 1/0 | 26.01.24 | 22.02.24 |
| 3 | 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте) <i>очное отделение</i> | КиАТ-411 | Преддипломная | ШЧ-5 ШЧ-6 ШЧ-3 | 1/1 13/1 1/1 | 20.04.24 | 17.05.24 |
| 4 | 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте) <i>заочное отделение</i> | КиАТ-491 | Преддипломная | ШЧ-6 | 8/0 | 26.01.24 | 22.02.24 |

Организация:

Директор филиала
СамГУПС в г.Кирове

М.П



М.Б. Мильчаков

Профильная Организация:

Начальник Горьковской дирекции
инфраструктуры – структурного
подразделения Центральной дирекции
инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД»

А.Л.Власов

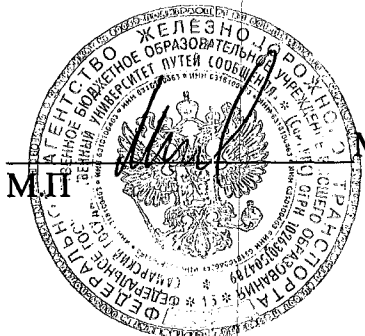


**Перечень помещений Профильной организации, в которых осуществляется
практическая подготовка обучающихся**

| Помещение Профильной организации | Адрес местонахождения |
|--|--|
| ПЧ-10 Кировская дистанция пути | 610025, Кировская область, г.Киров, ул.Барадулина, д.21 |
| ПЧ-9 Котельничская дистанция пути | 612600, Кировская область, г.Котельнич, ул.Труда, д.36а |
| ПЧ-13 Глазовская дистанция пути | 427620, Удмуртская Республика, г.Глазов, ул.Сулимова, д.63 |
| ИЧ-3 Мурашинская дистанция инфраструктуры | 613710, Кировская область, г.Мураши, ул.Дзержинского, д.100 |
| ШЧ-5 Лянгасовская дистанция сигнализации, централизации и блокировки | 610051, Кировская область, г.Киров, мкр.Лянгасово, ул.Восточная, д.9 |
| ШЧ-6 Кировская. Дистанция сигнализации, централизации и блокировки | 610035, Кировская область, г.Киров, ул.Комсомольская, д.21А |
| ВЧДэ-6 эксплуатационное вагонное депо Лянгасово | 610051, г.Киров, мкр. Лянгасово |
| ПЧ-8 Шахунская дистанция пути | 606910, Нижегородская область, г.Шахунья, переулок Парковый, д.2 |
| ПЧ-12 | |
| ШЧ-3 | |
| ПЧ ИССО | |

Организация:

Директор филиала
СамГУПС в г.Кирове



М.П.

М.Б. Мильчаков

Профильная Организация:

Начальник Горьковской дирекции
инфраструктуры – структурного
подразделения Центральной дирекции
инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД»



А.Л.Власов