

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мильчаков Михаил Борисович

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 29.01.2025 11:50:14

Уникальный программный ключ:

01f99420e1779c9f06d699b725b8e8fb9d59e5c3

Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(КиТЖТ – филиал ПривГУПС)

ПОРЯДОК РАБОТЫ
педагогического Совета филиала
Кировского техникума железнодорожного транспорта – филиала
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(КиТЖТ – филиал ПривГУПС)



Принято на педсовете
Протокол № 2
от 15 ноября 2024г.

Киров
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок работы педагогического совета разработано на основании письма Минобразования от 21 декабря 1999г. № 22-52-182ин/22-23 «О педагогическом совете и предметной (цикловой) комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования» и Положением о педагогическом совете в СамГУПС (приказ №157 от 10.03.2020г.)

1.2. Педагогический совет Кировского техникума железнодорожного транспорта – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения» (далее - педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом образовательного учреждения среднего профессионального образования (СПО), объединяющим педагогов и других его работников.

1.3. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

2. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2. Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития филиала.

2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса:

- языка, на котором ведется обучение и воспитание;
- процедуры приема, порядка и основания отчисления обучающихся;
- допуска студентов к экзаменационной сессии;
- формы, порядка и условий проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- системы оценок при промежуточной аттестации;
- режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка;
- оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, а также расходования внебюджетных средств;
- порядка регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся.

2.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно - воспитательной и методической работы филиала в целом, развитие и укрепление учебно - лабораторной и материально - технической базы филиала.

2.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федерального государственного образовательного стандарта СПО, в том числе учебно-программного, учебно - методического и экспериментально - технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в филиале.

- 2.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы филиала, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.
- 2.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы филиала, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы кураторов, руководителей советов обучающихся и других работников филиала.
- 2.7. Рассмотрение состояния и итогов методической работы филиала, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.
- 2.8. Определение порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебных и методических пособий).
- 2.9. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально-конструкторской работы, технического и художественного творчества обучающихся.
- 2.10. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений, а также вопросов состояния охраны труда в учебном заведении.
- 2.11. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению филиалом нормативно - правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.
- 2.12. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников филиала, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в филиале; внесение предложений о поощрении педагогических работников.
- 2.13. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства РФ и ОАО «РЖД».
- 2.14. Рассмотрение материалов самообследования филиала при подготовке его к аттестации или аккредитации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА ФИЛИАЛА

3.1. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании", законами субъекта Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, приказа № 464 от 14 июня 2013г «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО», утвержденным приказом Минобрнауки России., Положением о филиале, нормативно - правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию федерального органа управления образованием.

3.2. Педагогический совет организуется в составе директора филиала, заместителей директора, преподавателей, заведующих отделениями и библиотекой, председателей предметных (цикловых) комиссий и руководителей физической культуры, методистов.

3.3. Численность и состав педагогического совета определяются Положением о филиале. Все преподаватели филиала являются членами педагогического совета, если их численность не превышает 60 человек. При количестве преподавателей более 60 человек в состав педагогического совета входит не менее 75% от их общей численности.

3.4. Состав педагогического совета утверждается директором филиала сроком на один год. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

3.5. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор филиала. План работы педсовета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором филиала.

3.6. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется планом работы Педагогического совета, но не реже одного раза в два месяца. Даты заседаний педсовета устанавливает директор филиала.

3.7. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педсовета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и ответственных лиц.

3.8. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися филиала после утверждения их директором филиала. При несогласии директора филиала с решением, принятым педагогическим советом, окончательное решение принимает Совет филиала.

3.9. Председатель педсовета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

3.10. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения (в течение 10 лет), хранятся в делах филиала и сдаются по акту при приеме и сдаче дел образовательного учреждения.

3.11. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.12. Порядок работы педсовета утверждается директором филиала.