Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мильчаков Михаил Борисович
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 03.11.2026 11:49:50
Уникальный программный ключ:
01f99420e1779c9f06d699b725b8e8fb9d59e5c3

Комплект оценочных материалов

Дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Образовательная программа 23.02.08 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Номер задания / время/ тип задания	Индекс и наименование дисциплины	Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знания, умения)	Содержание задания
1 3 мин. А	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государ-	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных	Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела). Установите соответствие между определениями и терминами на английском языке. Определение / Термин А) a person who helps customers in a shop. — 1) Community Б) A group of people living or working together in the same area. — 2) Technician В) the skill of organizing your day and tasks. — 3) Customer service Г) a person who repairs computers and phones. — 4) Time management Д) Working well with others in a group. — 5) Teamwork

		ственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необ-	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>ходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>2

3 мин.

А</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 02 Использовать современные средства поиска, ана-</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодей-</td><td>Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела)
Установите соответствие между определениями и терминами на английском языке.<table><tr><td>Определение</td><td>Термин</td></tr><tr><td>А) How people meet and talk with friends and other people in</td><td>1) social life</td></tr></table></td></tr>
</table>

		лиза и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ствовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональ-	the community.	
				Б) The time when you are not working or studying, and you can relax or do what you like.	2) dormitory
				В) The job or work a person wants to do when they finish studies and start working.	3) hobby and pastime
				Г) A big building where students live while they go to school or university.	4) free time
				Д) An activity you do because you enjoy it, such as reading, drawing, or playing sports.	5) future profession

			ной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>3

3 мин.

А</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на</td><td>Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела). Установите соответствие между изображениями и названием транспорта.
<table>
<tr><th>Изображения</th><th>Транспорт</th></tr>
<tr><td>А) </td><td>1) car</td></tr>
<tr><td>Б) </td><td>2) train</td></tr>
<tr><td>В) </td><td>3) bus</td></tr>
<tr><td>Г) </td><td>4) plane</td></tr>
<tr><td>Д) </td><td>5) ship</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

		языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чте-	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>ния и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>4

3 мин.

А</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и ин-</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в кол-</td><td>Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела). Установите соответствие между единственным и множественным числом неправильных существительных.

<table><tr><td>Единственное число</td><td>Множественное число</td></tr><tr><td>А) mouse</td><td>1) Sheep</td></tr><tr><td>Б) foot</td><td>2)Teeth</td></tr><tr><td>В) tooth</td><td>3)Feet</td></tr></table></td></tr>
</table>

		терпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	лективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленно-	Г) child Д) sheep	4)Mice 5)Children

			сти (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультур-	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>ные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>5

3 мин.

А</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 02
Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 05
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Рос-</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые</td><td>Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела).
Продолжите высказывания о преимуществах путешествия на поезде, используя данные таблицы.
<table><tr><td>Начало высказывание</td><td>Продолжение</td></tr><tr><td>А) Traveling by train is comfortable because ___</td><td>1) trains produce less pollution than cars or planes.</td></tr><tr><td>Б) Trains are environmentally friendly because ___</td><td>2) you do not need to focus on driving.</td></tr><tr><td>В) You can enjoy the scenery while ___</td><td>3) you can arrive at the city center easily.</td></tr><tr><td>Г) Travelling by train is convenient because ___</td><td>4) you can rest or read during the trip.</td></tr><tr><td>Д) It allows you to relax and ___</td><td>5) you can look out the window at beautiful landscapes.</td></tr></table></td></tr>
</table>

		сийской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода	

			текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
6 3 мин Б	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, прини-	Укажите верную последовательность. Расположите элементы в правильной последовательности, чтобы получить повествовательное предложение на английском языке. 1) my 2) under 3) a cat 4) there

		информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	мать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);	5) bed 6) wasn't Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо | | | | | | |

			самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы обще-	

			ния на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
7 3 мин Б	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональ-	Укажите верную последовательность. Расположите элементы в правильной последовательности, чтобы получить вопросительное предложение на английском языке. 1) do 2) your 3) keep 4) books 5) where 6) you Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо | | | | | | |

		Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профес-	

			сиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
8 3 мин Б	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информа-	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в	Укажите верную последовательность. Расположите элементы в правильной последовательности, чтобы получить повествовательное предложение на английском языке. 1) have 2) at 3) books 4) home 5) many 6) you

		ции и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно	Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо | | | | | | |

			совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностран-	

			ном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
9 3 мин Б	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; пони-	Укажите верную последовательность. Расположите элементы в правильной последовательности, чтобы получить вопросительное предложение на английском языке. 1) Often 2) Do 3) You 4) How 5) A train 6) Take Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо | | | | | | |

		с учетом особенностей социального и культурного контекста.	мать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной	

			направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
10 5 мин В	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и ин-	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на об-	Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Выбор обоснуйте. Выберите слово, подходящее по контексту. Для того чтобы обосновать свой выбор, переведите полученное высказывание. The government aims to _____ the railway network to improve transportation efficiency. 1) develop 2) mean 3) travel 4) operate

		формационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	щие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать	

			устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы	

			и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
11 5 мин В	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на	Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Выбор обоснуйте. Выберите слово, подходящее по контексту. Для того чтобы обосновать свой выбор, переведите полученное высказывание. Safety measures on the _____ are crucial to prevent accidents and ensure smooth train movement. 1) train 2) railway 3) place 4) traffic

		особенностей социального и культурного контекста.	базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности	

			(со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
12 5 мин В	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информацион-	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессио-	Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Выбор обоснуйте. Выберите подходящий артикль. Для того чтобы обосновать свой выбор, укажите есть ли в контексте конкретный или неопределённый объект. ___ Amazon is the largest rainforest in the world. 1) --- 2) a 3) an 4) the

		ные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	нальные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и пись-	

			менную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и	

			письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
13 5 мин В	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенно-	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профес-	Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Выбор обоснуйте. Выберите подходящий артикль. Для того чтобы обосновать свой выбор, укажите есть ли в контексте конкретный или неопределённый объект. ___ Sahara Desert is the largest hot desert in the world 1) a 2) an 3) the 4) ---

		стей социального и культурного контекста.	сиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);	

			общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
14 Г 5 мин	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные техно-	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа. Выбор обоснуйте. Выберите предложения, в которых существительные стоят во множественном числе. В качестве обоснования выпишите эти существительные и укажите их форму в единственном числе. 1) The development of railways revolutionized transportation in the 19th century. 2) The invention of the steam engine was a key milestone in railroad history. 3) The Konkan Railway has the longest railway tunnel in India (its length is 6.5 km). 4) Early locomotives were powered by coal and had simple designs.

		логии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, по-	

			полнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной ком-	

			муникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
15 Г 5 мин	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей соци-	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы;	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа. Выбор обоснуйте. Выберите преимущества железнодорожного транспорта перед другими видами. В качестве обоснования переведите выбранные ответы на русский язык. 1) Rail transport can carry a large amount of cargo at once. 2) It is faster than cars for short distances. 3) Railways use less fuel compared to trucks and cars. 4) It operates on fixed schedules and routes. 5) Rail transport is suitable for transporting small parcels quickly. 6) It provides safe transportation for goods and passengers.

		ального и культурного контекста.	составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотреби-	

			тельные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
16 5 мин Г	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять раз-	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа. Выбор обоснуйте. Выберите предложения, в которых существительные стоят во множественном числе. В качестве обоснования выпишите эти существительные и укажите их форму в единственном числе. 1) These tunnels are equipped with sensors to monitor air pollution, temperature and visibility. 2) The locomotive is old but reliable. 3) Passengers enjoy spacious carriages and comfortable seats. 4) The train leaves the station at nine o'clock. 5) The railway tracks are long and straight. 6) The reduction in distance enabled the Konkan Railway to cut down the journey time.

		выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	личные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словар-	

			ный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>17
10 мин
Д</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 02
Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 05
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять про-</td><td>Составьте небольшой рассказ про Куйбышевскую железную дорогу, используя данные из таблицы.
<table><tr><td>Name</td><td>Kuinyshev railway</td></tr><tr><td>Construction</td><td>October 1874</td></tr><tr><td>Total operating length</td><td>over 4,800 km</td></tr><tr><td>Location</td><td>In the central and western parts of Russia, covering major regions such as the Ural Mountains, Siberia, the Far East, and the countries of Central Asia.</td></tr><tr><td>Stations on the KR</td><td>over 200 stations, serving passengers and freight along its route.</td></tr><tr><td>Purpose</td><td>to provide safe, reliable and fast rail transportation of passengers</td></tr></table></td></tr>
</table>

		культурного контекста.	стые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>(общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>18
10 мин
Д</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и</td><td>Составьте небольшой рассказ про Байкало-Амурскую магистраль, используя данные из таблицы.
<table>
<tr><td>Name</td><td>The Baikal-Amur Mainline (BAM)</td></tr>
<tr><td>Construction</td><td>1932-1989</td></tr>
<tr><td>Length</td><td>about 4,300 km</td></tr>
<tr><td>Location</td><td>in the eastern part of Russia, stretching across Siberia and the Far East.</td></tr>
<tr><td>Key stations</td><td>Tayshet, Severobaikalsk, Chita, and Komsomolsk-on-Amur.</td></tr>
<tr><td>Purpose</td><td>to transport goods and passengers safely and efficiently across the remote and mountainous regions of Siberia and the Far East.</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

		задач профессиональной деятельности. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	

			Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном язы-	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>ке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>19
10 мин
Д</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 02
Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 05
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные со-</td><td>Составьте небольшой рассказ про один из первых паровозов, используя данные из таблицы.

<table><tr><td>Name of the locomotive</td><td>The Rocket</td></tr><tr><td>Type</td><td>Steam</td></tr><tr><td>Designer</td><td>George Stephenson, Robert Stephenson</td></tr><tr><td>Built</td><td>1829</td></tr><tr><td>Records</td><td>the first locomotive capable of reaching 30 mph (48 km/h).</td></tr><tr><td>Main route</td><td>Liverpool and Manchester Railway (England)</td></tr><tr><td>Currently displayed</td><td>Science Museum, London, UK</td></tr><tr><td>Status</td><td>Restored and preserved as a historical artifact</td></tr></table></td></tr>
</table>

		контекста.	общения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профес-	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>сиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>20

3 мин.

А</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессио-</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и</td><td>Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела). Установите соответствие между страной и её характеристикой.<table><tr><th>Страны</th><th>Характеристика</th></tr><tr><td>A. The United Kingdom</td><td>1. Known for its responsibility in preserving indigenous cultures</td></tr><tr><td>Б. Canada</td><td>2. A country where environmental protection is a major public issue</td></tr><tr><td>B. Australia</td><td>3. A state with a long tradition of parliamentary democracy</td></tr></table></td></tr>
</table>

		нальной деятельности ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде	письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексиче-	Г. The USA	4. A country with strong civic movements and social initiatives

			ский и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межлич-	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>ностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>21

3 мин.

А</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на об-</td><td>Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела).Установите соответствие между прилагательным и способом образования от него наречия.
<table><tr><td>Прилагательные</td><td>Наречия</td></tr><tr><td>А. Active</td><td>1.effectively</td></tr><tr><td>Б. Responsible</td><td>2. carefully</td></tr><tr><td>В. Careful</td><td>3. actively</td></tr><tr><td>Г. Effective</td><td>4.responsibly</td></tr></table></td></tr>
</table>

			щие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лек-	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>сика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>22

3 мин.

А</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной ком-</td><td>Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела). Установите соответствие между прилагательным и его степенью сравнения.
<table>
<tr><td>Форма слова</td><td>Типа степени сравнения</td></tr>
<tr><td>А.more important</td><td>1.Superlative degree of an adverb</td></tr>
<tr><td>Б.the most carefully</td><td>2.Comparative degree of an adjective</td></tr>
<tr><td>В.better</td><td>3. Comparative degree (irregular form)</td></tr>
<tr><td>Г.the worst</td><td>4. Superlative degree (irregular form)</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

			муникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и граммати-	

			ческий минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, меж-	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>культурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>23

3 мин.

А</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профес-</td><td>Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела). Соотнесите профессиональную ситуацию с подходящим наречием.
<table><tr><td>Ситуация</td><td>Наречия</td></tr><tr><td>А.People should act more responsibly to protect nature.</td><td>1.Environmental responsibility</td></tr><tr><td>Б.Young specialists must work together effectively.</td><td>2.Teamwork and cooperation</td></tr><tr><td>В.Modern technologies develop faster than before.</td><td>3.Technological progress</td></tr><tr><td>Г.Citizens should speak openly about social problems.</td><td>4. Active civic position</td></tr></table></td></tr>
</table>

			сиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>24
3 мин
А</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на</td><td>Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела)
Установите соответствие между определениями и терминами на английском языке.

<table><tr><th>Определение</th><th>Термин</th></tr><tr><td>А) A prepared schedule or list of meals and snacks to follow over a certain period, often to meet health or nutritional goals.</td><td>1) Junk food</td></tr><tr><td>Б) A way of living that includes good nutrition, regular exercise, and habits that promote physical and mental well-being.</td><td>2) Low-carb diet</td></tr><tr><td>В) A diet that limits the intake of carbohydrates, such as sugar and bread, to help with weight loss or health.</td><td>3) Fiber</td></tr><tr><td>Г) A type of carbohydrate found</td><td>4) Healthy lifestyle</td></tr></table></td></tr>
</table>

			иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум,	in plant foods that helps with digestion and keeps the bowel healthy. Д) Food that is high in sugar, fat, and calories but low in nutritional value.	5) Meal plan

			относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и	

			профессиональном взаимодействии	
25 3 мин. Б	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;	Установите верную последовательность проверок, которые проводит бригада (train crew) перед отправлением поезда в рейс. 1. Проверка работы тормозной системы (Brake system test). 2. Сверка маршрута и расписания по документам (Route and schedule check against documentation). 3. Внешний осмотр подвижного состава (External rolling stock inspection). 4. Проверка связи и радиооборудования (Communication and radio equipment check). 5. Получение и проверка путевых документов (Waybill and journey documents receipt and verification).

			общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов	

			профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
26 3 мин Б	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном язы-	Укажите верную последовательность. Расположите этапы обработки международного грузового вагона на пограничной станции (border crossing station) в правильном порядке. 1. Смена тележек (изменение ширины колеи) — Bogie exchange / gauge change. 2. Таможенный досмотр (Customs inspection). 3. Технический осмотр вагона и ходовых частей (Technical inspection of the wagon and running gear). 4. Санитарно-карантинный контроль (Sanitary and phytosanitary control). 5. Переприцепка локомотива (смена локомотивной бригады) — Locomotive changeover (crew change).

			ке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к	

			описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональ-	

			ном взаимодействии	
27 3 мин Б	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и	Восстановите логическую последовательность обмена информацией между диспетчером (signaller) и дежурным по станции (station master) при приеме поезда на станцию. 1. Дежурный по станции докладывает: "Поезд №... прибыл, путь свободен" ("Train No... has arrived, track is clear"). 2. Диспетчер дает разрешение: "Поезду №... разрешаю проследовать на станцию..." ("Train No... is cleared to proceed to station..."). 3. Дежурный по станции запрашивает: "Диспетчер, запрашиваю разрешение на прием поезда №..." ("Signaller, requesting permission to accept train No..."). 4. Дежурный по станции подтверждает: "Принял, разрешаю прием поезда №..." ("Received, permission to accept train No... is granted"). 5. Машинист подтверждает получение команды (Driver acknowledges the order).

			письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональ-	

			ной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
28 3 мин Б	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04. Эф-	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межлич-	Укажите верную последовательность. Расположите элементы в правильной последовательности, чтобы получить вопросительное предложение на английском языке. 1) Last 2) Medals 3) They 4) Win 5) Year 6) Did Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо | | | | | | |

		фективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде	ностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию пред-	

			метов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодей-	

			ствии	
29 5 мин В	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на	Прочитайте текст. Вставьте пропущенные слова в текст. Обратите внимание на грамматику. Key words: Trans-Siberian Railway, famous, Vladivostok, trains Text: The _____(1) railway in Russia is the _____(2), or. It starts in Moscow and ends in (3)_____. It takes more than a week for _____(4) to cross the entire country.

			иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленно-	

			сти; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
30 5 мин В	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, меж-	Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Выберите предложение, в котором правильно использована степень сравнения прилагательного. В качестве обоснования выпишите это прилагательное, укажите его степень сравнения и начальную форму. 1) This is the most interesting project I have ever worked on. 2) She is more taller than her brother. 3) The new product is less better than the previous one. 4) He runs more faster than anyone else in the team.

			культурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и	

			процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	

31 5 мин В	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном язы-	Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Выберите предложение, в котором правильно использована степень сравнения прилагательного. В качестве обоснования выпишите это прилагательное, укажите его степень сравнения и начальную форму. 1) Japan is the most advanced than many other countries. 2) Canada is the happiest country in the world. 3) France is more famous for its cuisine than many of its neighbors. 4) Australia is more larger island and a country.

			ке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила по-	

			строения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
32 5 мин В	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа. Выберите предложения, в которых использованы притяжательные местоимения. В качестве обоснования выпишите эти притяжательные местоимения и их начальную форму. 1) This task is easier than I expected. 2) They are excited about their upcoming trip to the seaside. 3) The results are better than last year's results. 4) He forgot to bring his notebook to the class today.

			профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов про-	

			фессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
33	СГ.02 Ино-	ОК 04. Эф-	Уметь строить	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа. Выберите предложения, в которых использованы при-

5 мин Г	странный язык в профессиональной деятельности	фективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессио-	тяжательные местоимения. В качестве обоснования выпишите эти притяжательные местоимения и их начальную форму. 1) I want to show you my new phone. 2) You can jog every morning or do stretching exercises in the evening. 3) She brought her favorite cake to the party. 4) We are happy because our team won the game.

			нальные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых	

			и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
34 5 мин Г	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональ-	Прочитайте текст и выберите правильные варианты ответа. Выберите преимущества железнодорожного транспорта перед морским. В качестве обоснования переведите выбранные ответы на русский язык. 1) It provides fast transportation over long distances. 2) It can operate in areas without ports or water access. 3) It can transport greater volumes of freight over long distances. 4) It does not depend on fixed schedules or predetermined routes. 5) It requires limited infrastructure and is often available in most ports. 6) It can connect distant countries and continents.

			ном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной	

			деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
35 5 мин	СГ.02 Иностранный	ОК 04. Эффективно	Уметь строить простые высказы-	Вы собираетесь сделать деловой телефонный звонок. Из приведенных ниже вариантов выберите самый подходящий вариант для официального разговора. Для выбранного варианта дайте короткое объяснение, почему он

Г	язык в профессиональной деятельности	взаимодействовать и работать в коллективе и в команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	вания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повсе-	подходит для делового телефонного разговора. 1) "Hey! What's up?" 2) "Good morning. This is [Your Name] from [Your Company]." 3) "Hi! Just calling to check in." 4) "Hello, I wanted to discuss the contract."

			дневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных пред-	

			ложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
36 10 мин Д	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурно-	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодей-	Вы пишете деловое письмо и хотите правильно его завершить. Из предложенных вариантов выберите все подходящие фразы для завершения делового письма. Для каждого выбранного варианта дайте короткое объяснение, почему он подходит или не подходит для такой ситуации. 1) "Looking forward to your reply." 2) "Thanks for your help." 3) "Best regards." 4) "See you!"

		го контек-ста .	ствии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	

			лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
37 10 мин Д	СГ.02 Иностранный язык в про-	ОК 04. Эффективно взаимодей-	Уметь строить простые высказывания о себе и о	Объясните, в каком случае и как используют светскую беседу (small talk) в профессиональной сфере. Приведите пример начального диалога.

	фессиональной деятельности	ствовать и работать в коллективе и в команде ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	

			переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на про-	

			фессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
38 10 мин Д	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контек-	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать	Закажите у коллеги встречу по деловой переписке. Напишите пример электронного письма, в котором вы предлагаете дату и время для встречи.(20-30) слов, используя шаблон: Subject: Meeting Request Dear [Name], I would like to schedule a meeting to discuss [topic]. Would [day] at [time] suit you? Please confirm. Best regards, [Your Name]

		ста	общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и	

			грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
39 3 мин.	СГ.02 Иностранный язык в профессиональ-	ОК 09. Пользоваться профессио-	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессио-	Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела). Установите соответствие между терминами на английском и русском языках. A. Scholarship | 1. Стипендия

А	ной деятельности	нальной документацией на государственном и иностранном языках	нальной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить ино-	

Б. Bachelor’s Degree	2. Диплом магистра
В. Tution fees	3. Диплом бакалавра
Г. Master’s Degree	4. Плата за обучение
Д. Curriculum	5. Программа обучения

			странные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные	

			темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
40 3 мин. А	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл чет-	Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела) Установите соответствие между определениями и терминами на английском языке. А)Russian education system Б) Higher education В) Secondary school Г) School curriculum Д) State exams 1.The set of subjects and courses taught in schools. 2.A formal test students take at the end of secondary education. 3.Higher learning institutions that award Bachelor's and Master's degrees. 4.Education for students aged 11–17, including middle and high school. 5.The national system of schooling in Russia.

			ко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический	

			минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
41 3 мин. А	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной дея-	ОК 09. Пользоваться профессиональной	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятель-	Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела). Установите соответствие между терминами и их определениями. 1.Vocational Training 2.Nursery School

	тельности	документацией на государственном и иностранном языках	ности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты	3.University Degree 4.Sixth Form 5.Private School А. Образование для детей примерно от 3 до 5 лет, подготовка к школе. Б. Образование для студентов 16-18 лет, подготовка к университету или профессии. В. Степень, полученная после университетского обучения (например, бакалавр). Г. Университетские программы, ориентированные на профессиональную подготовку и практику. Д. Частная школа с более высоким уровнем учебных условий и финансирования.

			профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>42

3 мин.

А</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных</td><td>Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела). Установите соответствие между числами и их письменными записями.

<table><tr><td>А. 2</td><td>1. Seventh</td></tr><tr><td>Б. 50</td><td>2. Second</td></tr><tr><td>В. 7</td><td>3. Fifteenth</td></tr><tr><td>Г. 101</td><td>4.One hundred and first</td></tr><tr><td>Д. 15</td><td>5. Fiftieth</td></tr></table></td></tr>
</table>

			высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необ-	

			ходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
43 3 мин. А	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документа-	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодей-	Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела). Установите соответствие между глаголами и предлогами, чтобы получились фразовые глаголы. 1. to be good А. in 2. to be afraid Б. on

		цией на государственном и иностранном языках	ствовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональ-	3. to be worried 4. to be keen 5. to be interested	В. at Г. about Д. of

			ной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета	

			и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
44 3 мин Б	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на	Укажите верную последовательность. Расположите элементы в правильной последовательности, чтобы получить повествовательное предложение на английском языке. 1. Tavelling 2. I 3. enjoy 4. very 5. much 6. always Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо | | | | | | |

			общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чте-	

			ния и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
45 3 мин Б	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в кол-	Укажите верную последовательность. Расположите элементы в правильной последовательности, чтобы получить повествовательное предложение на английском языке. 1. the 2. sightseeing 3. includes 4. tour

		государственном и иностранном языках	лективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленно-	5. city 6. A 7. of Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо | | | | | | | |

			сти (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультур-	

			ные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
46 3 мин Б	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые	Укажите верную последовательность. Расположите элементы в правильной последовательности, чтобы получить повествовательное предложение на английском языке. 1. explore 2. we 3. new 4. places 5. love 6. to Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо | | | | | | |

			профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода	

			текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
47 3 мин Б	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государ-	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, прини-	Укажите верную последовательность. Расположите элементы в правильной последовательности, чтобы получить повествовательное предложение на английском языке. 1. visited 2. I 3. many 4. have 5. countries

		ственном и иностранном языках	мать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);	6. different Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо [ ][ ][ ][ ][ ][ ]

			самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы обще-	

			ния на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
48 5 мин В	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональ-	Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Выбор обоснуйте. Выберите слово, подходящее по контексту.Для того чтобы обосновать свой выбор, переведите полученное высказывание. _____ is the most common type of train used for long-distance travel. 1) Subway 2) Commuter train 3) High-speed train 4) Freight train

			ные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профес-	

			сиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
49 5 мин В	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в	Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Выбор обоснуйте. Выберите слово, подходящее по контексту. Для того чтобы обосновать свой выбор, переведите полученное высказывание. _____ is typically used to carry goods. 1) Freight train 2) Bullet train 3) Passenger train 4) Trolley

		иностранном языках	диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно	

			совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностран-	

			ном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
50 5 мин В	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; пони-	Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Выбор обоснуйте. Для того чтобы обосновать свой выбор, переведите полученное высказывание. _____ is a kind of transport that runs underground in cities. 1) Intercity train 2) Subway / Metro 3) Diesel train 4) Light rail

			мать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной	

			направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
51 5 мин В	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностран-	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на об-	Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Выбор обоснуйте. Для того чтобы обосновать свой выбор, переведите полученное высказывание. _____ is one of the fastest kind of railway transport. 1) Steam train 2) High-speed train 3) Local train 4) Freight train

		ном языках	щие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать	

			устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы	

			и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
52 Г 5 мин	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа. Выбор обоснуйте. Выберите правильную форму глагола в каждом предложении. 1. The train ____ at the station now. А) is arriving Б) is arrived В) arrives 2. The tracks ____ by maintenance crews every night. А) are repairing Б) are repaired В) repaired 3.The safety instructions ____ to all passengers before departure. А) is explained Б) are explained В) explained

			базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности	

			(со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
53 Г 5 мин	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессио-	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа. Выбор обоснуйте. Выберите правильную форму глагола в каждом предложении 1. The train ____ (1) ____ by the maintenance crew yesterday, and it ____ (2) ____ before the scheduled departure. А) was repaired / was cleaned Б) repairs / was cleaned В) was repaired / was cleaning Г) repaired / cleans 2. The signaling system ____ (1) ____ during maintenance last week, and now it ____ (2) ____ correctly.

			нальные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и пись-	А) was inspected / is working Б) is inspecting / works В) was inspected / was working Г) inspecting / is working

			менную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и	

			письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
54 5 мин Г	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профес-	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа. Выбор обоснуйте. Выберите правильную форму глагола в каждом предложении The locomotive ____ (1) ____ by the crew before the journey, and it ____ (2) ____ checked again after arrival. А) was prepared / was being Б) was prepared / was checked В) prepared / is checked Г) is preparing / checked The station ____ (1) ____ recently, and all platforms ____ (2) ____ to ensure safety. А) was renovated / are cleared Б) has been renovated / are cleared В) was renovated / are clearing Г) has been renovated / were cleared

			сиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);	

			общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
55 10 мин Д	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;	Напишите подробный абзац для сообщения, в котором будут рассмотрены основные характеристики, преимущества и проблемы систем подземного метро. При необходимости используйте конкретные примеры. Опишите, что такое подземные системы метро и как они функционируют. Выделите их основные преимущества для городского транспорта. Упомяните общие проблемы, с которыми сталкиваются при их строительстве и эксплуатации.

			применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, по-	

			полнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной ком-	

			муникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
56 10 мин Д	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы;	Напишите подробное эссе о Московском метрополитене. Расскажите о его истории, основных особенностях, культурном значении и причинах, по которым он считается одним из самых красивых и эффективных метрополитенов в мире.

			составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотреби-	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>тельные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>57
10 мин
Д</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять раз-</td><td>Ниже приведена таблица с данными о лондонском метрополитене (the Tube). Используя предоставленную информацию, напишите подробный абзац , в котором рассказывается об особенностях, использовании и значении лондонского метрополитена. Включите в свой ответ по крайней мере три ключевых момента из приведенных данных.
<table><tr><td>Feature</td><td>Data</td></tr><tr><td>Year of opening</td><td>1863</td></tr><tr><td>Number of stations</td><td>Over 270</td></tr><tr><td>Total length of tracks</td><td>Approximately 400 km</td></tr></table></td></tr>
</table>

			личные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словар-		Daily passenger trips Number of lines	Around 2.7 million 11 active lines

			ный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>58
А
3 мин.</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять про-</td><td>Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела). Установите соответствие между терминами на английском и русском языках.
<table><tr><td>1 Railway</td><td>А) Машинист</td></tr><tr><td>2.Driver</td><td>Б) Диспетчер</td></tr><tr><td>3.Dispatcher</td><td>В) Железная дорога</td></tr><tr><td>4. Switch</td><td>Г) Грузовой вагон</td></tr><tr><td>5. Freight car</td><td>Д) Стрелка</td></tr></table></td></tr>
</table>

			стые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы	

			(общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
59 А 3 мин.	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ПК 2.2. Разрабатывать технологические процессы производства ремонтных работ железнодорожного пути и сооружений.	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и	Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела).Установите соответствие между определениями и терминами на английском языке. А) Refrigerator car Б) Train В) Switch rail Г) Driver Д) Permanent way 1. The tracks, ballast, sub grade and line side structure of a railway 2. A person who drives a train 3. A movable section of track that guides a train from one line to another 4. A series of connected rail vehicles, pulled by a locomotive 5. A specialized railroad freight car designed to transport perishable goods like fresh meat, fruits, and vegetables by keeping them cool

			виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	

			Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном язы-	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>ке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>60

А

3 мин.</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные со-</td><td>Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела). Установите соответствие между изображениями и видами грузовых вагонов

<table><tr><td>Изображения</td><td>Вагоны</td></tr><tr><td>А) </td><td>1) tank car</td></tr><tr><td>
Б)</td><td>2) rack car/auto rack</td></tr><tr><td>
В)</td><td>3) refrigerated car</td></tr><tr><td>Г) </td><td>4) hopper car</td></tr></table></td></tr>
</table>

			общения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профес-	Д) 	5) flatcar 6) reefer

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>сиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>61

А

3 мин.</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и</td><td>Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела). Установите соответствие между вопросами и ответами на английском языке.

<table><tr><th>Вопросы</th><th>Ответы</th></tr><tr><td>A) What does the railway infrastructure include?</td><td>1) to provide stability to the track and keep rails at a fixed distance apart.</td></tr></table></td></tr>
</table>

			письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексиче-	Б) What are the main types of passenger cars?	2) open top cars, box cars and flat cars.
				В) What are the main functions of sleepers?	3) rail tracks, bridges, tunnels, train stations, communication and signaling systems, power supply etc.
				Г) What are the basic types of rail freight cars?	4) coaches, sleeping cars, dining cars.

			ский и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межлич-	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>ностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>62

А

3 мин.</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на об-</td><td>Прочитайте текст и установите соответствие. Порядковый номер разместите после буквы (без пробела). Продолжите высказывания о важности знания английского языка, используя данные таблицы.

<table><tr><td>Начало высказывания</td><td>Продолжение</td></tr><tr><td>А) Good language skills are important to…</td><td>1) used for international communication.</td></tr><tr><td>Б) English is the most popular language…</td><td>2) present your research results at international conferences.</td></tr><tr><td>В) Fluency in English…</td><td>3) is the key to success.</td></tr><tr><td>Г) The latest technical trends, news and developments…</td><td>4) opens global opportunities.</td></tr><tr><td></td><td>5) communicate with potential partners.</td></tr><tr><td></td><td>6) are published in English.</td></tr></table></td></tr>
</table>

			щие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лек-	

			сика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
63 Б 3 мин.	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной ком-	Укажите верную последовательность. Расположите элементы в правильной последовательности, чтобы получить повествовательное предложение на английском языке. 1) conditions 2) the operation 3) depend 4) doesn’t 5) of metro

			муникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и граммати-	6) on the weather Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо | | | | | | |

			ческий минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, меж-	

			культурном и профессиональном взаимодействии	
64 Б 3 мин.	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профес-	Укажите верную последовательность. Прочитайте диалог между пассажиром и сотрудником кассы при покупке билета на поезд. Расположите реплики в логической последовательности. Would you like standard or first-class seating? It's £120 for a one-way ticket. Do you want to buy a return as well? Standard class, please. What's the price for that? We accept credit cards and cash. I'd like to book a ticket on the Eurostar from London to Paris next week. Not right now. How can I pay for the ticket? Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо | | | | | | |

			сиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила	

			чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
65 Б 3 мин.	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностран-	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на	Укажите верную последовательность. Расположите элементы в правильной последовательности, чтобы получить вопросительное предложение на английском языке. when the next does train depart to Paris Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо | | | | | | |

		ном языках.	иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум,	

			относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и	

			профессиональном взаимодействии	
66 Б 3 мин.	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;	Укажите верную последовательность. Расположите элементы в правильной последовательности, чтобы получить вопросительное предложение на английском языке. do Boston and Washington D.C. travel between how often Acela Express trains Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо | | | | | | |

			общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов	

			профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
67 В 5 мин.	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном язы-	Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Выбор обоснуйте. Выберите слово, подходящее по контексту. Для того чтобы обосновать свой выбор, переведите полученное высказывание. This equipment should be carried in box cars because it requires ___ against the weather. 1) operation 2) reduction 3) protection 4) introduction

		ПК 2.2. Разрабатывать технологические процессы производства ремонтных работ железнодорожного пути и сооружений.	ке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к	

			описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональ-	

			ном взаимодействии	
68 В 5 мин.	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ПК 2.2. Разрабатывать технологические процессы производства ремонтных работ железнодорожного пути и сооружений.	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и	Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Выбор обоснуйте. Выберите глагол в правильной форме. Для того чтобы обосновать свой выбор, укажите время сказуемого и напишите формулу образования данного времени In 1789, Englishmen, William Jessup ____ the first wagons with flanged wheels. 1) designed 2) have designed 3) is designed 4) was designed

			письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональ-	

			ной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
69 В 5 мин.	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ПК 2.2. Раз-	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межлич-	Прочитайте текст, выберите правильный вариант ответа. Выбор обоснуйте. Выберите глагол в правильной форме. Для того чтобы обосновать свой выбор, укажите время сказуемого и напишите формулу образования данного времени. New high-speed rail lines ____ in Europe and Asia. 1) are building 2) built 3) are built 4) builds

		рабатывать технологические процессы производства ремонтных работ железнодорожного пути и сооружений.	ностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию пред-	

			метов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодей-	

			ствии	
70 Г 5 мин.	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ПК 2.2. Разрабатывать технологические процессы производства ремонтных работ железнодорожного пути и сооружений.	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа. Выбор обоснуйте. Выберите предложения, в которых сказуемое выражено формой СТРАДАТЕЛЬНОГО залога. В качестве обоснования выпишите эти сказуемые и укажите видовременную форму. 1) The heavy freight trains are hauled by two or more locomotives. 2) Network Rail is upgrading the track in Hensall over the weekend. 3) The workers were carefully inspecting the carriages. 4) Liverpool's railway station will be closed for two days

			иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленно-	

			сти; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
71 Г 5 мин.	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ПК 2.2. Разрабатывать	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, меж-	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа. Выбор обоснуйте. Выберите преимущества железнодорожного транспорта перед автомобильным. В качестве обоснования переведите выбранные ответы на русский язык. 1) It provides quick and efficient door-to-door delivery. 2) It is environmentally friendlier. 3) It can transport greater volumes of freight over long distances. 4) It does not depend on fixed schedules or predetermined routes. 5) It is more suitable for small consignments over short distances. 6) It provides greater safety.

		технологические процессы производства ремонтных работ железнодорожного пути и сооружений.	культурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и	

			процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	

72 Г 5 мин.	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ПК 2.2. Разрабатывать технологические процессы производства ремонтных работ железнодорожного пути и сооружений.	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном язы-	Выберите те предложения, где сказуемое выражено глаголами в одном из ПРОШЕДШИХ времен. В качестве обоснования выпишите сказуемые и укажите их видовременные формы. 1) Heavy snowstorms disorganized the movement of trains. 2) The Channel Tunnel connects Britain and France. 3) The workers had unloaded 20 freight wagons by the end of their working day. 4) Network Rail was upgrading the track in Hensall over the weekend. 5) Each seat on the train is equipped with two power sockets. 6) The railway station is being upgraded to accommodate longer trains.

			ке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила по-	

			строения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	
73 Г 5 мин	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа. Выбор обоснуйте. После текста приведены утверждения на русском языке. Отметьте только те, которые находят подтверждение в тексте. В качестве обоснования выпишите подтверждающие цитаты. The Orient Express is a famous train that began its journey in 1883. It connected Paris, France, to Istanbul, Turkey. This luxurious train became known for its beautiful cars and comfortable service. Passengers traveled through many countries, enjoying stunning views of mountains and cities. The train was popular with rich travelers, including writers and artists. Over the years, it became a symbol of adventure and mystery. It often appeared in books and films. Although the original route is no longer in service, the Orient Express still holds a special place in history and the hearts of many travelers. 1) Восточный экспресс ходил по маршруту Париж -Стамбул. 2) Восточный экспресс начал курсировать в конце 18 века. 3) Поезд стал символом новых технических решений и рекордных скоростей. 4) Среди пассажиров Восточного экспресса было много богатых и знаменитых людей. 5) Восточный экспресс известен по ряду литературных и кинематографических произведений

			профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов про-	6) Современный Восточный экспресс продолжает ходить по первоначальному маршруту.

			фессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	

<table>
<tr>
<td>74

Д

10 мин.</td>
<td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td>
<td>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</td>
<td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном язы-</td>
<td>Составьте небольшой рассказ об уникальном инженерном сооружении (Туннеле под Ла-Маншем), используя данные из таблицы.
<table><tr><td>Name</td><td>Channel tunnel/Eurotunnel</td></tr><tr><td>Type</td><td>undersea</td></tr><tr><td>Length</td><td>31,3 miles</td></tr><tr><td>Location</td><td>Folke stone (UK) and Coquelle (France)</td></tr><tr><td>Construction</td><td>1988-1994</td></tr><tr><td>Design</td><td>2 rail tunnels and a service tunnel between</td></tr><tr><td>Purpose</td><td>promote high-speed passenger and freight transportation</td></tr></table></td>
</tr>
</table>

			ке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила по-	

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>строения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</td><td></td></tr>
<tr><td>75

Д

10 мин.</td><td>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</td><td>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</td><td>Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и</td><td>Составьте небольшой рассказ про легендарный британский паровоз, используя данные из таблицы.


<table><tr><td>Name of the locomotive</td><td>Flying Scotsman</td></tr><tr><td>Type</td><td>Steam</td></tr><tr><td>Designer</td><td>Sir Nigel Gresley</td></tr><tr><td>Built</td><td>1923</td></tr><tr><td>Records</td><td>Non-stop run of 392 miles (1928)/</td></tr></table></td></tr>
</table>

			профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Знать лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов про-		

	max speed of 100 mph (in1934)
Main route	London and Edinburgh
Currently displayed	Railway National Museum in York
Status	Symbol of the Golden age of Steam

			фессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	