

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мильчаков Михаил Борисович
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 27.02.2024 11:42:59
Уникальный программный идентификатор:
01f99420e1779c9f06d699b725b8a0888f92f57e

ДОГОВОР № 42 ПР

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между филиалом
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Самарский государственный университет путей
сообщения» в г.Кирове и организацией, осуществляющей деятельность по
профилю соответствующей образовательной программы

г. Киров

«17» января 20 24 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора филиала СамГУПС в г.Кирове Мильчакова Михаила Борисовича, действующего на основании доверенности №18 от 30.12.2021г., с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью "УРАЛХИМ-ТРАНС" («УРАЛХИМ-ТРАНС»), именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора филиала – начальника депо ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС» - вагонное ремонтное депо Мураши Гусельникова Александра Михайловича, действующего на основании Доверенности УХТ/01-148/3515 от 01.01.2024г., с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 3 - х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить в расписании занятий виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3 - х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 31.12.2024 года, распространяет свое правоотношение сторон с 12.01.2024.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Организация:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения»

Юридический адрес: 443066, г. Самара, ул. Свободы, 2В

Наименование подразделения (филиал):

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г.Кирове (филиал СамГУПС в г.Кирове)

Место нахождения/Почтовый адрес: 610001, г. Киров, ул. Октябрьский проспект, дом 124

Телефоны, факс: (8332) 602006/602594 e-mail: urist.kirov.miit@mail.ru

ИНН: 6318100463/ КПП: 434543001

Банковские реквизиты:

Банк получателя: Отделение Киров Банка России// УФК по Кировской области г.Киров

Получатель: УФК по Кировской области (филиал СамГУПС в г.Кирове, л/с 20406Н37100)

р/сч: 03214643000000014000

к/сч: 40102810345370000033

БИК:013304182

Профильная организация:

Общество с ограниченной ответственностью «УРАЛХИМ-ТРАНС»

Адрес места нахождения: 123112,

г. Москва, Набережная Пресненская, д. 6 строение 2

Почтовый адрес: 613040, Кировская обл.,

г. Кирово-Чепецк, ул. Заводская, д. 3.

ИНН 7703651760 КПП 775050001

Р/сч. 4070281029770012283

В Волго-Вятский Банк ПАО Сбербанк

Кор./счет: 30101810900000000603

БИК:042202603

Филиал ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС» - вагонное ремонтное депо Мураши

613710, РФ, Кировская обл., Мурашинский район, г. Мураши, ул. Ленина, д. 11;

КПП 431843001

телефон/факс: +7 (83348) 2-01-18(57712)

e-mail: Natalya.Mezrina@uralchem.com

Организация:

Директор филиала

СамГУПС в г.Кирове



М.П.

М.Б. Мильчаков

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

Профильная организация:

Директор филиала – начальник депо



А.М.Гусельников

Приложение № 2

к договору о практической подготовке обучающихся заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

от _____ № _____

Перечень помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы Организации

Помещение Профильной организации	Адрес местонахождения
Филиал ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС» - вагонное ремонтное депо Мураши	613710, РФ, Кировская обл., Мурашинский район, г. Мураши, ул. Ленина, д. 11

Организация:

Директор филиала
СамГУПС в г.Кирове



М.п.

М.Б. Мильчаков

Профильная организация:

Директор филиала – начальник депо



А.М.Гусельников